

Казанский филиал
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Российский государственный университет правосудия»



Основная образовательная программа высшего образования

Магистерская программа

«Магистр частного права»

Направление подготовки
40.04.01 Юриспруденция

Казань 2020

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения

- 1.1. Основная образовательная программа (ООП) магистратуры (магистерская программа)
- 1.2. Нормативные документы для разработки магистерской программы
- 1.3. Общая характеристика магистерской программы
- 1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения магистерской программы

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника магистерской программы

- 2.1. Область профессиональной деятельности выпускника
- 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника
- 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника
- 2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

3. Компетенции выпускника ООП магистратуры, формируемые в результате освоения магистерской программы

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации магистерской программы

- 4.1. Календарный учебный график
- 4.2. Учебный план подготовки магистра
- 4.3. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин (модулей)
- 4.4. Аннотации программ практик
- 4.5. Аннотация программы научно-исследовательской работы обучающихся
- 4.6. Аннотация программы итоговой государственной аттестации

5. Ресурсное обеспечение магистерской программы

- 5.1. Кадровое обеспечение реализации ООП
- 5.2. Учебно-методическое и информационно-библиотечное обеспечение
- 5.3. Материально-техническое обеспечение
- 5.4. Особенности организации обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

6. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися магистерской программы

- 6.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
- 6.2. Характеристика видов активных и интерактивных форм обучения, применяющихся при реализации магистерской программы

6.3. Государственная итоговая аттестация выпускников

7. Характеристики среды Филиала, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.

Приложения

1. Общие положения

Основная профессиональная образовательная программа магистратуры «Магистр частного права» (далее – магистерская программа, ООП), реализуемая Казанским филиалом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет правосудия» (КФ ФГБОУВО «РГУП») **по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция**, представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно- педагогических условий, форм аттестации и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов, разработанные и утвержденные Университетом самостоятельно с учетом потребностей рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) по соответствующему направлению подготовки.

1.2. Нормативные документы для разработки магистерской программы

Нормативную правовую базу разработки данной магистерской программы составляют: Конституция Российской Федерации;

Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (Приказ Минобрнауки РФ от 14.12.2010 № 1763 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 030900 Юриспруденция (квалификация (степень) «Магистр»));

Нормативные правовые акты органов управления образованием;

Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет правосудия»;

Локальные нормативные акты Университета.

1.3. Общая характеристика магистерской программы

1.3.1. Цель магистерской программы

Цель магистерской программы связана с формированием у обучаемых комплекса знаний и компетенций, необходимых для осуществления профессиональной юридической деятельности в организациях различных организационно-правовых форм, основанных на различных формах собственности, в органах государственной власти и местного самоуправления на должностях юрисконсультов, руководителей юридических служб, в качестве судьи, разрешающего споры, возникающие из вещных, семейных, жилищных, наследственных и иных частноправовых отношений, а также связанные с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности, а также - научно-исследовательской деятельности в рамках проблематики научной специальности: 12.00.03 – гражданское право; предпринимательское право; семейное право; международное частное право, педагогической деятельности.

Также цель магистерской программы - способствовать повышению степени удовлетворения образовательных потребностей личности, общества и государства, развития единого образовательного пространства в области юриспруденции и содействия его интеграции в мировую образовательную научно-информационную среду.

Магистерская программа имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по данному направлению подготовки.

Магистр призван быть проводником идеи верховенства права в деятельности не только государства в целом, но и отдельных хозяйствующих субъектов. Осознавая социальную ценность права и правомерного поведения, магистр может системно анализировать международное и национальное право, обеспечивая неукоснительное соблюдение принципов и норм права в деятельности конкретной организации или при разрешении споров с участием хозяйствующих субъектов.

Магистры должны обладать широким кругозором университетского уровня и профессиональной подготовкой, опираясь на достижения мировой гуманитарной мысли, исходя из накопленного человечеством опыта и достижений социальных и иных наук, с уважением относясь к ценностям, лежащим в основе правотворчества и правоприменения.

Также целью магистерской программы является формирование у студентов способности осуществлять свою профессиональную деятельность на творческой основе, не ограничиваясь легистским воспроизведением нормы права, но анализируя ее в системе принципов и норм международного и национального права.

1.3.2. Срок освоения магистерской программы

Срок освоения магистерской программы составляет 2 года для очной формы обучения и 2 года 5 месяцев для заочной формы обучения

1.3.3. Трудоемкость магистерской программы

Трудоемкость освоения студентом магистерской программы - 120 зачетных единиц.

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения магистерской программы

Лица, имеющие диплом бакалавра (специалиста, магистра) и желающие освоить данную магистерскую программу, зачисляются в магистратуру по результатам вступительных испытаний, программы которых разработаны Университетом с целью установления у поступающего наличия знаний, умений, навыков, необходимых для освоения магистерской программы.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника магистерской программы

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускника магистерской программы в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки включает разработку и реализацию правовых норм; обеспечение законности и правопорядка, проведение научных исследований, образование и воспитание.

Особенности данной магистерской программы связаны с тем, что подготовка магистра ведется для осуществления профессиональной юридической деятельности, связанной с правовым обеспечением деятельности хозяйствующих субъектов или взаимодействующих с ними органов государственной власти и местного самоуправления, проведение научных исследований по специальности 12.00.03 – гражданское право; предпринимательское право; семейное право; международное частное право, в том числе, при дальнейшем обучении в аспирантуре, образование и воспитание учащихся и студентов по дисциплинам гражданско-правового цикла. Полученные в результате обучения по магистерской программе знания, умения и опыт формируют компетенции, необходимые для работы в должностях юрисконсульта, руководителя юридической службы, сотрудника или руководителя структурного подразделения, осуществляющего отдельные виды правовой работы (договорный отдел, контрактная служба, претензионно-исковой отдел и т.п.) в частных, государственных и муниципальных организациях (в том числе, в органах государственной власти и местного самоуправления), научного сотрудника, преподавателя правовых дисциплин, судьи, рассматривающего гражданско-правовые или экономические споры.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности магистров являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка. Особенность магистерской программы состоит в том, что она направлена, в первую очередь на реализацию правовых принципов и норм, регулирующих предпринимательскую и иную экономическую деятельность.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Основными видами профессиональной деятельности, к которым готовятся обучающиеся, являются следующие практико-ориентированные, прикладные виды деятельности:

- правоприменительная деятельность;

- экспертно-консультационная деятельность.

Дополнительно к основным видам профессиональной деятельности обучающиеся также готовятся к таким видам профессиональной деятельности как:

- правотворческая деятельность;
- правоохранительная деятельность;
- организационно-управленческая деятельность;
- научно-исследовательская деятельность;
- педагогическая деятельность.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью магистерской программы:

а) правотворческая деятельность:

подготовка нормативных правовых актов;

б) правоприменительная деятельность:

обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;

составление юридических документов;

в) правоохранительная деятельность:

обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства; охрана общественного порядка; защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности; предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений; защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц;

г) экспертно-консультационная деятельность:

оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права;

осуществление правовой экспертизы нормативных правовых актов;

д) организационно-управленческая деятельность:

осуществление организационно-управленческих функций;

е) научно-исследовательская деятельность:

проведение научных исследований по правовым проблемам;

участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;

ж) педагогическая деятельность:

преподавание юридических дисциплин;

осуществление правового воспитания.

3. Компетенции выпускника ООП магистратуры, формируемые в результате освоения магистерской программы

Результаты освоения ООП магистратуры определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения указанной магистерской программы выпускник должен обладать следующими компетенциями:

Общекультурные компетенции (ОК):

ОК-1 – осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания;

ОК-2 – способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста;

ОК-3 – способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень;

ОК-4 - способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения;

ОК-5 – компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом.

Профессиональные компетенции:

в правотворческой деятельности:

ПК-1 – способностью разрабатывать нормативные правовые акты;

в правоприменительной деятельности:

ПК-2 – способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

в правоохранительной деятельности:

ПК-3 – готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;

ПК-4 – способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления;

ПК-5 – способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению;

ПК-6 – способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения;

в экспертно-консультационной деятельности:

ПК-7 – способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты;

ПК-8 – способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности;

в организационно-управленческой деятельности:

ПК-9 – способностью принимать оптимальные управленческие решения;

ПК-10 – способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности;

в научно-исследовательской деятельности:

ПК-11 – способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права;

в педагогической деятельности:

ПК-12 – способностью преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне;

ПК-13 – способностью управлять самостоятельной работой обучающихся;

ПК-14 – способностью организовывать и проводить педагогические исследования;

ПК-15 – способностью эффективно осуществлять правовое воспитание.

Матрица компетенций по ООП магистратуры в Приложении 1.1.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации магистерской программы

Содержание и организация образовательного процесса при реализации ООП магистратуры регламентируется календарным учебным графиком, учебным планом; рабочими программами учебных дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Календарный учебный график.

Календарный учебный график определяет последовательность реализации ООП по годам, включая теоретическое обучение, практику, НИР, промежуточные и государственную итоговую аттестации, каникулы (Приложение 1.2).

4.2. Учебный план подготовки магистра.

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения циклов (блоков) ООП (дисциплин, практик, НИР), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик, НИР в зачетных единицах, их общая и аудиторная трудоемкость в часах, виды учебной работы и формы промежуточной аттестации (Приложение 1.2).

4.3. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин (модулей).

Аннотация рабочей программы дисциплины «Философия права»

Автор-составитель: Хабутдинов А.Ю., д.ю.н., профессор кафедры социально-гуманитарных дисциплин

Цель изучения дисциплины	Подготовка юридических кадров, способных с этической точки зрения активно участвовать в модернизации общества и совершенствовании политической и правовой системы Российской Федерации
Место дисциплины в структуре магистерской программы	Учебная дисциплина «Философия права» является базовой (обязательной) учебной дисциплиной общенаучного цикла. Логическая и содержательно-методическая взаимосвязь с другими дисциплинами, подробно раскрытая в полнотекстовой версии рабочей программы, основана на принципах непрерывности и преемственности образования, отражает последовательность прохождения взаимосвязанных этапов профессионального становления личности. Обеспечивает взаимосвязь и гармонизацию изучения других дисциплины, таких как «История политических и правовых учений» и др.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	Выпускник должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК): осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1); способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2); способностью совершенствоваться и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3); способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4); компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5).
Содержание дисциплины	Темы: 1. Понятие и предмет философии права. 2. Философия права в системе научных и учебных дисциплин. 3. Философское познание государства и права. 4. Генезис, динамика и развитие философско-правовой мысли. 5. Философия права XX века: основные направления и школы. 6. Происхождение государства и права. 7. Правовое государство. 8. Государство и право в системе глобального миропорядка. 9. Понятие юридической аксиологии. 10. Государство как ценность.

	11. Право, как ценность. 12. Правосознание. 13. Правовая идеология. 14. Правовой идеал. 15. Правовая культура России (основные исторические этапы). 16. Особенности либеральной государственно-правовой идеологии в России. 17. Философия права и личность юриста.
Общая трудоёмкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Психология профессиональной деятельности»**

Автор-составитель: **Кузнецова М.А.** к.п.н., доцент кафедры организации судебной и правоохранительной деятельности

Цель изучения дисциплины	Цели освоения дисциплины «Психология профессиональной деятельности»: раскрытие теоретико-методологических основ психологии личности, формирование представлений о сущности психологических явлений; изучение основ психологии профессиональной деятельности, психологических особенностей профессиональной деятельности юриста; формирование у обучающихся комплексных психологических знаний и навыков для решения профессионально-психологических задач в современных условиях, для предупреждения кризисных явлений в профессиональной деятельности; нетерпимости к коррупционному поведению, развитие аналитического мышления и психологической компетентности обучающихся.
Место дисциплины в структуре ООП	Дисциплина «Психология профессиональной деятельности» является дисциплиной вариативной (профильной) части общенаучного цикла ООП. В совокупности с дисциплиной базовой (обязательной) части общенаучного цикла «Теория и практика делового общения».
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-5
Содержание дисциплины	Тема 1. Предмет и задачи психологии профессиональной деятельности. Тема 2. Сознание и деятельность. Профессиональная деятельность юриста. Тема 3. Организация деятельности. Общие основы самоорганизации в деятельности юриста. Тема 4. Профессиональная этика: сущность, происхождение, принципы. Тема 5. Этические нормы организации, руководителя и подчиненных. Тема 6. Межкультурная коммуникация и культурный интеллект.
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы – 72 часа.

Форма промежуточной аттестации	Зачет
---------------------------------------	-------

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Теория и практика делового общения»**

Автор-составитель: Морараш М.М., к.ф.н., доцент кафедры языкознания и иностранных языков

Цель изучения дисциплины	Целями освоения дисциплины (модуля) Теория и практика делового общения являются изучение принципов построения монологического и диалогического текста (деловое письмо, деловая беседа, деловые переговоры, спор, дебаты и др.), овладение принципами речевого воздействия в устной и письменной коммуникации, ознакомление с основами психологии и этики делового общения, актуальными для формирования навыков деловой риторики, формирование представления о культуре деловой речи.
Место дисциплины в структуре магистерской программы	Вариативная (профильная) часть общенаучного цикла (М.1.В.2). Для изучения дисциплины, необходимо освоение содержания следующих дисциплин ООП: «Логика», «Этика юриста», «Русский язык и культура речи», «Риторика», «Письменная речь юриста». Дисциплина является базой для изучения дисциплины ООП: «Русский язык в деловой документации».
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	Выпускник должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК): способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2); способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3); способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4); компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5).
Содержание дисциплины	1. Теоретические основы дисциплины «Теория и практика делового общения». 2. Особенности устной деловой коммуникации (деловая беседа, деловые переговоры). 3. Особенности письменной деловой коммуникации (деловое письмо). 4. Вербальное и невербальное речевое воздействие. 5. Языковой и этический аспект деловой риторики. 6. Методы делового общения: Как убедить больше людей соглашаться с вами.
Общая трудоёмкость дисциплины	Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.
Форма промежуточной аттестации	Зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Иностранный язык в профессиональной деятельности»**

Цель изучения дисциплины	Целью освоения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является совершенствование профессионально ориентированной иноязычной компетенции магистрантов юридического профиля в целях оптимизации научной и профессиональной деятельности путем использования иностранного языка в научной проектно-исследовательской работе.
Место дисциплины в структуре магистерской программы	Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» входит в состав вариативной (профильной) части общенаучного цикла (М.1.В.3) и является обязательной. Изучение дисциплины основывается на знаниях, полученных при освоении предшествующих программ высшего образования. Дисциплина обеспечивает углубленную подготовку студентов-магистрантов к разнообразной профессиональной деятельности, связанной с использованием знаний и умений по иностранному языку в области межкультурной коммуникации, в различных областях правовой деятельности, и по цели, содержанию и методам обучения тесно связана с другими учебными дисциплинами общенаучного и профессионального циклов, такими как «Философия права», «История политических и правовых учений», «История и методология юридической науки», «Сравнительное правоведение».
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>По окончании курса магистр должен владеть иностранным языком на уровне B2 (Vantage уровень выше среднего) - C1 (Competent Level уровень профессионального владения).</p> <p>B2. Может понять общее содержание сложных текстов на конкретные и абстрактные темы, понимает содержание профессиональных бесед по своей специальности. Может объясняться, говоря спонтанно и бегло настолько, чтобы не отягощать процесса коммуникации ни для одной из сторон в ходе обычной беседы. Может ясно и подробно высказывать свое мнение по различным вопросам.</p> <p>C1. В состоянии понимать содержание достаточно сложных текстов, а также улавливать скрытый в них контекстуальный смысл высказывания. Может гибко и продуктивно пользоваться языком в социальной и профессиональной сферах общения, в процессе учебы и профессиональной подготовки. Может четко и подробно высказывать свое мнение по различным вопросам и в разных ситуациях.</p> <p>Выпускник должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):</p> <p>способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);</p> <p>способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4).</p>
Содержание дисциплины	<p>В процессе освоения дисциплины студенты используют иностранный язык в контексте различных сфер профессиональной коммуникации:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Law and its Sources. 2. Classification of Law. Criminal and Civil Law. 3. Judicial Proceedings. 4. International Law.

	5. Legal Profession. 6. Labour Law. 7. Privity of Contract 8. Business Communication
Общая трудоёмкость дисциплины	Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.
Форма промежуточной аттестации	Зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Письменная речь юриста»**

Автор-составитель: Губаева Т.В., д.ю.н., профессор кафедры теории и истории государства и права

Цель изучения дисциплины	Опосредованное профессиональной речевой практикой развитие личностных качеств обучающихся и формирование знаний, умений, навыков и компетенций, характеризующих подготовленность выпускников к выполнению правотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной, организационно-управленческой, научно-исследовательской, педагогической профессиональной юридической деятельности
Место дисциплины в структуре магистерской программы	«Письменная речь юриста» является дисциплиной общенаучного цикла, дисциплины и курсы по выбору студента, устанавливаемые вузом. Для изучения письменной юридической речи в соответствии с настоящей программой необходимо параллельное освоение содержания таких дисциплин общенаучного и профессионального цикла, как «История и методология юридической науки».
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	Выпускник должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК): способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2); способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4).
Содержание дисциплины	Тема 1. Основы общей теории письменной юридической речи Тема 2. Стилистические качества письменной юридической речи Тема 3. Лексика и терминология письменных юридических текстов Тема 4. Грамматический строй письменной юридической речи Тема 5. Типичные ошибки в письменной юридической речи и пути их устранения
Общая трудоёмкость дисциплины	Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа
Форма промежуточной аттестации	Зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Русский язык в деловой документации юриста»**

Автор-составитель: Морараш М.А., к.ф.н., доцент кафедры языкознания и иностранных языков

Цель изучения дисциплины	Целями освоения дисциплины (модуля) Русский язык в деловой документации юриста являются повышение уровня практического владения современным русским литературным языком у специалистов юридического профиля, укрепление и расширение знаний по русскому языку, выработка умения применять их для построения юридических и иных текстов в соответствии с коммуникативными задачами.
Место дисциплины в структуре магистерской программы	Данная учебная дисциплина включена в раздел «Дисциплины по выбору» (М.1.ДВ.1). Для изучения дисциплины, необходимо освоение содержания следующих дисциплин ООП: «Логика», «Этика юриста», «Русский язык и культура речи», «Риторика», «Теория и практика делового общения». Дисциплина является базой для изучения дисциплин ООП: «Письменная речь юриста», «Судебное делопроизводство».
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	Выпускник должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК): способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста. (ОК-2); способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4).
Содержание дисциплины	1. Деловой русский язык. Лингвистические характеристики делового письма. 2. Деловая коммуникация. Организация деловой переписки. Деловое письмо. Виды деловой документации. 3. Искусство юридического письма. 4. Языковые нормы в деловой речи.
Общая трудоёмкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.
Форма промежуточной аттестации	Зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«История политических и правовых учений»**

Автор-составитель: Хабутдинов А.Ю., д.ю.н., профессор кафедры социально-гуманитарных дисциплин

Цель изучения дисциплины	Целью освоения дисциплины заключается в усвоении студентами закономерностей развития политико-правовой мысли, знания о взглядах выдающихся мыслителей на общие проблемы государства и права, что будет способствовать формированию высокой правовой и политической культуры, профессионального мировоззрения специалиста в области юриспруденции.
Место дисциплины в структуре ООП	Профессиональный цикл, в его базовой (обязательной) части. Логическая и содержательно-методическая взаимосвязь с другими дисциплинами, подробно раскрытая в полнотекстовой версии рабочей программы, основана на принципах непрерывности и преемственности образования, отражает последовательность прохождения взаимосвязанных этапов профессионального становления личности. Для изучения

	дисциплины необходимо освоение содержания таких дисциплин общенаучного и профессионального цикла как «История и методология юридической науки», «Философия права».
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	ОК-1, ОК-3, ПК-11, ПК-15
Содержание дисциплины (модуля)	Тема 1. Предмет, система и методологические вопросы Курса Тема 2. Политическая и правовая мысль в государствах Древнего Востока Тема 3. Политические и правовые учения в Древней Греции и Древнем Риме. Тема 4. Политические и правовые учения в Средние века Тема 5. Политические и правовые воззрения эпохи Возрождения и Реформации (конец XV века - конец XVII вв.) Тема 6. Политические и правовые учения европейского Просвещения (конец XVII-XVIII век) Тема 7. Политические и правовые учения в странах Европы и США (конец XVIII-XI век) Тема 8. Политические и правовые учения XX в.
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 час
Форма промежуточной аттестации	Зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«История и методология юридической науки»**

Автор-составитель: **Краснов А.В.**- к.ю.н., доцент кафедры теории и истории государства и права

Цель изучения дисциплины	Целями освоения дисциплины «История и методология юридической науки» является формирование ряда компетенций, предусмотренных стандартом, у выпускника, который должен быть способен к научно-исследовательской деятельности на высоком профессиональном уровне, что выражается в получении, усвоении и закреплении знаний о юридическом научном познании, методологии юридической науки, ее содержании и принципах, истории развития правоведения для использования в правотворческом процессе и научно-исследовательской деятельности.
Место дисциплины в структуре программы	Дисциплина «История и методология юридической науки» относится к числу дисциплин базовой (обязательной) части профессионального цикла. Указанная дисциплина носит как юридический, так и в определенной степени философский характер, что дает возможность прививать магистрантам способность видения процесса научного исследования, фокусирования внимания не только на правовых явлениях, но и на деятельности по их исследованию. Изучение дисциплины по настоящей программе

	<p>- формирует основы научных знаний о закономерностях, принципах, основных чертах юридического научного исследования;</p> <p>- базируется на способности студентов к обобщению, анализу, восприятию информации, на изучении философии права, истории политических и правовых учений, знании основных положений теории права и базовых юридических наук;</p> <p>- создает основу для тонкого понимания и исчерпывающего объяснения процессов познания права.</p> <p>Дисциплина «История и методология юридической науки» призвана вооружить студентов знаниями о научных исследованиях в юриспруденции, закономерностях оснований правовой науки, ее предмета и метода, а также методологии. Студенты осваивают типы критериев научной рациональности и их преломление в правоведении. Важным представляется формирование способностей по определению общей программы научного исследования, а также отдельных методов и методик изучения тех или иных сторон объектов юридической науки.</p> <p>Данная дисциплина развивает ряд теоретико-правовых положений, используя и достижения иных юридических наук, прежде всего отраслевых, причем изучающих как материальное, так и процессуальное право.</p> <p>Приступая к изучению указанной дисциплины, будущий магистр должен иметь представления о системе базовых категорий теории государства и права, в частности, хорошо понимать содержание правовых школ, знать специфику норм права, иметь общее представление о научно-исследовательской деятельности в области правовой науки. Для изучения дисциплины, необходимо параллельное освоение содержания таких дисциплин, как философия права, история политических и правовых учений.</p> <p>Знания и умения, приобретаемые студентами после освоения содержания дисциплины, будут использоваться параллельно при изучении таких дисциплин, как философия права, история политических и правовых учений, а в дальнейшем – при освоении практически всех дисциплин, учитывая, что каждая из них предполагает ту или иную степень научно-исследовательской деятельности.</p>
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	ОК-3, ОК-4, ОК-5, ПК-11, ПК-13, ПК-14
Содержание дисциплины (модуля)	<p>Тема 1. Наука и научная рациональность. Юридическая наука как область юридического познания.</p> <p>Тема 2. Основные этапы развития зарубежной юридической науки.</p> <p>Тема 3. Основные этапы развития отечественной юридической науки.</p> <p>Тема 4. Юридические типы научного познания.</p> <p>Тема 5. Предмет и объект юриспруденции. Философские и эмпирические основания юриспруденции.</p> <p>Тема 6. Правовые понятия и категории в юридическом познании.</p> <p>Тема 7. Методология юридической науки.</p> <p>Тема 8. Логическая структура метода юриспруденции.</p>
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану 3 зачетные единицы, 108 часов.
Форма	Экзамен

промежуточной аттестации	
--------------------------	--

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Сравнительное правоведение»**

Авторы-составители: **Сагитов С.М., к.ю.н., доцент кафедры гражданского процессуального права**

Цель изучения дисциплины	<p>Освоение дисциплины преследует следующие цели:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование систематизированных представлений об актуальных идеях, сформировавшихся в рамках основных методологических подходов к изучению предмета сравнительного правоведения; - формирование теоретических знаний об основных категориях юридической науки и практики с учетом традиций их обсуждения и использования в различных правовых семьях; - выработка навыков ориентирования в научных источниках дисциплины; - создание основы смысла и содержания изучаемых правовых идей, положений и практик в их конкретно-историческом аспекте и в связи с последующим развитием. <p>Конечной целью обучения является не только профессиональная подготовка к практической юриспруденции в судопроизводстве в роли судьи, прокурора либо судебного представителя, но также и создание полноценного концептуального понимания современного состояния основных правовых семей с целью формирования навыков и основ последующей научной и педагогической деятельности магистров.</p>
Место дисциплины в структуре ООП	<p>Дисциплина «Сравнительное правоведение» относится к базовой (обязательной) части профессионального цикла направления подготовки 40.04.01 «Юриспруденция».</p> <p>Для ее успешного освоения магистранты должны знать философию права, историю политических и правовых учений, историю и методологию науки, общие положения концепций современного естествознания. У обучающихся должны быть сформированы навыки работы с нормативно-правовыми актами</p>
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ОК-1, ОК-3, ПК-11
Содержание дисциплины	<p>ТТема 1. Понятие сравнительного правоведения.</p> <p>Тема 2. История развития сравнительного правоведения.</p> <p>Тема 3. Понятие и классификация правовых систем.</p> <p>Тема 4. Романо-германская правовая семья.</p> <p>Тема 5. Правовая семья общего права (англо-американская правовая семья)</p> <p>Тема 6. Религиозные правовые семьи.</p> <p>Тема 7. Восточное право и африканское право.</p> <p>Тема 8. Российская правовая система.</p>
Структура дисциплины, виды учебной работы	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

Форма промежуточной аттестации	Зачет
--------------------------------	-------

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Актуальные проблемы частного права»**

Авторы-составители:

Кулаков В.В., профессор кафедры гражданского права, д.ю.н.

Целовальникова И.Ю. доцент кафедры гражданского права, к.ю.н.

Цель изучения дисциплины	Основная цель изучения курса состоит в усвоении и самостоятельном критическом осмыслении основополагающих элементов и проблем частного права, их координации с процессуальным, земельным, финансовым, жилищным и иными отраслями законодательства. Студенты под руководством преподавателя должны выявить основные тенденции развития частного законодательства, науки частного права и судебной практики по экономическим спорам.
Место дисциплины в структуре программы	Дисциплина относится к базовой части профессионального цикла. Для изучения дисциплины, необходимо освоение содержания дисциплин бакалавриата «гражданское право», «предпринимательское право», «семейное право» и «международное частное право». Изучение дисциплины обеспечивает успешное освоение программ практик, научно-исследовательской работы.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>ОК-1 способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу</p> <p>ОК-2 готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения</p> <p>ПК-1 способность разрабатывать нормативные правовые акты</p> <p>ПК-2 способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p> <p>ПК-3 готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства</p> <p>ПК-4 способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления</p> <p>ПК-5 способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению</p> <p>ПК-6 способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения</p> <p>ПК-7 способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты</p> <p>ПК-8 способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции,</p>

	<p>давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности</p> <p>ПК-9 способностью принимать оптимальные управленческие решения</p> <p>ПК-10 способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности</p> <p>ПК-11 способность квалифицированно проводить научные исследования в области права</p> <p>ПК-12 способностью преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне</p>
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Частное право и его место в системе российского права: проблемы теории и практики.</p> <p>Тема 2. Гражданское законодательство и другие источники частного права.</p> <p>Тема 3. Проблемы правового статуса субъектов частного права.</p> <p>Тема 4. Объекты гражданских прав.</p> <p>Тема 5. Вещное право.</p> <p>Тема 6. Договоры. Обязательства. Ответственность.</p> <p>Тема 7. Гражданско-правовые отношения, осложненные иностранным элементом.</p>
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единицы 180
Форма промежуточной аттестации	экзамен

Аннотация к рабочей программе по дисциплине

«Организация и управление юридической деятельностью»

Автор - составитель: **Губаева Т.В., д.ю.н., профессор кафедры теории и истории государства и права**

Цель изучения дисциплины	Формирование совокупности знаний и умений в области современной теории организационно-управленческой деятельности, приобретение навыков принятия решений в управлении юридической деятельностью, с учетом концепции устойчивого развития общества.
Место дисциплины в структуре ООП	Дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части профессионального цикла.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	ОК-5, ПК-9, ПК-10
Содержание дисциплины (модуля)	<p>Тема 1. Юридическая деятельность: понятие и структура</p> <p>Тема 2. Виды юридической деятельности</p> <p>Тема 3. Организация работы юриста</p> <p>Тема 4. Обеспечение информационной безопасности в деятельности юриста</p>

Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа
Форма промежуточной аттестации	Зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Методика правового воспитания и обучения»**

Автор-составитель: **Губаева Т.В., д.ю.н., профессор кафедры теории и истории государства и права**

Скоробогатов А.В., профессор кафедры теории и истории государства и права

Цель изучения дисциплины	формирование знаний, умений, навыков и компетенций, для теоретического и практического освоения особенностей правового воспитания и обучения обучающихся общего и профессионального образования.
Место дисциплины в структуре ООП	Дисциплина «Методика правового обучения и воспитания» входит в профессиональный цикл дисциплин ООП (обязательная дисциплина вариативной части); в совокупности с другими дисциплинами профессионального цикла нацелена на формирование у обучающихся компетенций в педагогической деятельности; нацелена на обеспечение способности добросовестно исполнять профессиональные обязанности
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	ОК-2, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15
Содержание дисциплины	Тема 1. Сущность и место правового образования Тема 2. Нормативно-правовое обеспечение содержания правового воспитания и обучения Тема 3. Методика правового обучения Тема 4. Методика правового воспитания
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа
Форма промежуточной аттестации	Зачет

**Аннотация рабочей программы учебной дисциплины
«Толкование права и юридическая техника»**

Авторы-составители: профессор кафедры конституционного права им. Н.В. Витрука
Корнев В.Н., д.ю.н., проф., преподаватель кафедры конституционного права им. Н.В. Витрука Попова С.П.

Цель изучения дисциплины	Целью изучения учебной дисциплины «Толкование права и юридическая техника» является углубление знаний по способам толкования федеральных законов, а также правил регламентной деятельности
---------------------------------	--

	сти Государственной Думы и Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, языка законодательства Российской Федерации, приемов построения федеральных законов и конкретизирующих подзаконных актов; сформировать уверенные навыки проектирования и конструирования (разработки) норм права и нормативных правовых актов, систематизации нормативного материала, работы с юридическими документами; обучить методике анализа и толкования правовых норм, систематизации нормативно-правовых актов.
Место дисциплины в структуре программы	Дисциплина относится к вариативной (профильной) части профессионального цикла.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК): способность разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1); способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7); способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8).
Содержание дисциплины (модуля)	Тема 1. Понятие, значение и принципы юридической техники Тема 2. Нормативные правовые акты Тема 3. Юридический язык и юридические конструкции Тема 4. Правила составления и оформления правовых актов. Регламентные положения и законодательный процесс. Тема 5. Юридическая техника применения права, использования права, толкования права и систематизации права
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Вещное право и способы его защиты»

Автор-составитель: Левушкин А.Н., профессор кафедры гражданского права, д.ю.н.

Цель изучения дисциплины	Целями освоения дисциплины (модуля) являются: а) практическая – приобретение навыков самостоятельной работы с законодательством, регулирующем вещные правоотношения и умение анализировать и обобщать судебную практику по защите вещных прав; б) образовательная - сформировать представления о теоретических и нормативно-правовых подходах к основным проблемам российского законодательства о вещных правах. в) воспитательная – формирование научного мировоззрения, выработка убеждения в необходимости четкого законодательного закрепления положений, регулирующих и восполняющих пробелы в
---------------------------------	--

	законодательстве, регулирующем вещные правоотношения в Российской Федерации.
Место дисциплины в структуре ООП	Дисциплина относится к вариативной (профильной) части профессионального цикла
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	ПК-1, ПК-7, ПК-8
Содержание дисциплины (модуля)	Тема 1. Понятие и виды вещных прав Тема 2. Объекты вещных прав Тема 3. Понятие, содержание, возникновение и прекращение права собственности Тема 4. Особые гражданско-правовые режимы отношений собственности Тема 5. Понятие, признаки и виды ограниченных вещных прав Тема 6. Гражданско-правовая защита вещных прав
Структура дисциплины (модуля), виды учебной работы	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Интеллектуальные права в частном праве»**

Автор-составитель: к.ю.н., доцент, профессор кафедры Гражданское право

Черничкина Г.Н.

Цель изучения дисциплины	Цель освоения учебной дисциплины «Интеллектуальные права в частном праве» формирует доктринальный подход для углубленного понимания гражданского права как частного права, содержит специальные знания для формирования методологической основы понимания нормативных правовых предписаний в сфере правовой охраны интеллектуальных прав и практики их применения, позволяющие выявлять тенденции развития правовой охраны интеллектуальных прав, исследовать проблемы их правового регулирования, необходимые студентам для приобретения профессиональных умений и навыков для осуществлении профессиональной юридической деятельности.
Место дисциплины в структуре ООП	Дисциплина относится к вариативной (профильной) части профессионального цикла
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	ПК-2, ПК-7
Содержание дисциплины (модуля)	Тема 1. Понятие интеллектуальных прав и интеллектуальной собственности и их становление в российском частном праве. Тема 2. Объекты и субъекты интеллектуальных прав Тема 3. Интеллектуальные авторские и смежные с авторскими права Тема 4. Интеллектуальные патентные права Тема 5. Интеллектуальные права на селекционное достижение, топологию интегральной микросхемы и ноу-хау

	Тема 6. Интеллектуальные права на средства индивидуализации юридического лица и производимой им продукции Тема 7. Договоры связанные с созданием интеллектуальной собственности, использованием и отчуждением прав на интеллектуальную собственность Тема 8. Гражданско-правовая защита интеллектуальных прав
Структура дисциплины (модуля), виды учебной работы	Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часа.
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Обязательственное право»**

Автор-составитель: **Кулаков В.В.**, доктор юридических наук, профессор,
заведующий кафедрой гражданского права
Шелудяев В.В., преподаватель кафедры гражданского права

Цель изучения дисциплины	Целями освоения дисциплины являются: - формирование методологической основы, доктринальных подходов углубленного понимания нормативно-правовых предписаний и судебной практики в сфере обязательственного права, - формирование у студентов знаний и умений для осуществления профессиональной юридической деятельности.
Место дисциплины в структуре магистерской программы	Дисциплина входит в вариативную часть профессионального цикла магистерской программы
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	ПК-2, ПК-4, ПК-7, ПК-8
Содержание дисциплины (модуля)	Тема 1. Понятие и система обязательств Тема 2. Возникновение обязательств Тема 3. Субъекты обязательств Тема 4. Обеспечение исполнения обязательств Тема 5. Исполнение обязательства и ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязательств Тема 6. Прекращение обязательств Тема 7. Расторжение и изменение договора
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы 108 ч.
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Гражданское и торговое право зарубежных стран»**

Автор-составитель: к.ю.н., доцент кафедры гражданского права **Синявская М.С.**,
к.ю.н., **Тай М.А.**

Цель изучения дисциплины	Целями освоения дисциплины «Гражданское и торговое право зарубежных стран» являются: а) практическая – приобретение навыков самостоятельной работы с
---------------------------------	---

	зарубежными и международными источниками гражданского и торгового права, умение анализировать и обобщать практику их применения, делать практически-значимые выводы в правотворческой и правоприменительной деятельности; б) образовательная - сформулировать представление об основных институтах гражданского и торгового права зарубежных стран; в) воспитательная – формирование научного мировоззрения, выработка убеждения в необходимости соблюдения норм и принципов зарубежного и международного гражданского и торгового права.
Место дисциплины в структуре ООП	Дисциплина относится к вариативной (профильной) части профессионального цикла
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	ПК-3; ПК-7;
Содержание дисциплины (модуля)	Тема 1. Основные принципы и источники гражданского и торгового права; правовой статус участников имущественного оборота; исковая давность Тема 2. Общая характеристика вещных и обязательственных прав Тема 3. Правовое регулирование операций по купле-продаже, найму и хранению товаров; операций по выполнению работ; посреднических операций по реализации товаров и услуг Тема 4. Правовое регулирование кредитно-расчетных операций Тема 5. Общая характеристика обязательств из причинения вреда Тема 6. Общая характеристика права интеллектуальной собственности Тема 7. Институт несостоятельности в праве зарубежных государств Тема 8. Общая характеристика семейного и наследственного права
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы 108 ч.
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Обеспечение и реализация жилищных прав и их защита»

Авторы-составители: **Беляева Т.А.**, старший преподаватель кафедры гражданского права;
Николюкин С.В., к.ю.н., доцент, доцент кафедры гражданского права

Цель изучения дисциплины	Целями освоения дисциплины являются: а) практическая – приобретение навыков самостоятельной работы с законодательством, регулирующем жилищные правоотношения и умение анализировать и обобщать судебную практику; б) образовательная - сформировать представления о теоретических и нормативно-правовых подходах к основным проблемам жилищного законодательства. в) воспитательная – формирование научного мировоззрения, выработка убеждения в необходимости четкого законодательного закрепления положений, регулирующих и восполняющих пробелы в жилищном законодательстве Российской Федерации.
---------------------------------	---

Место дисциплины в структуре магистерской программы	Дисциплина входит в вариативную часть профессионального цикла магистерской программы
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	ПК-2; ПК-8
Содержание дисциплины (модуля)	Тема 1. Понятие и сущность жилищных прав. Жилищные правоотношения Тема 2. Обеспечение жилищных прав Тема 3. Реализация жилищных прав Тема 4. Защита жилищных прав
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы 72 ч.
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Современные проблемы семейного права»**

Автор-составитель: **Ульянова М.В.**, к.ю.н., доцент кафедры гражданского права

Цель изучения дисциплины	Дисциплина «Современные проблемы семейного права» имеет прикладной характер и содержит специальные знания, необходимые для получения профессиональных умений и навыков анализа норм семейного законодательства регулирующих семейные правоотношения и практики их применения, выявления тенденций развития семейного права, исследование проблем правового регулирования правоотношений в сфере семейного права. Целями освоения дисциплины (модуля) являются: приобретение навыков самостоятельной работы с законодательством, регулирующем семейные правоотношения и умение анализировать и обобщать судебную практику; сформировать представления о теоретических и нормативно-правовых подходах к основным проблемам российского законодательства, регулирующего семейные отношения; формирование научного мировоззрения, выработка убеждения в необходимости четкого законодательного закрепления положений, регулирующих и восполняющих пробелы в семейном законодательстве Российской Федерации.
Место дисциплины в структуре магистерской программы	Дисциплина относится к вариативной части профессионального цикла
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	ПК-1, ПК-2, ПК-7
Содержание дисциплины (модуля)	Тема 1. Понятие семьи. Семейное законодательство и современные тенденции его развития. Тема 2. Основания возникновения семейных правоотношений (родственные, брачные, принятие ребенка на воспитание: условия, порядок, основания возникновения и прекращения). Структура семейного правоотношения. Субъекты семейного права. Тема 3. Супружеские правоотношения. Права и обязанности супругов.

	Тема 4. Детско-родительские правоотношения. Права ребенка, Права и обязанности родителей (усыновителей, опекунов). Тема 5. Алиментные правоотношения.
Структура дисциплины (модуля), виды учебной работы	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц, 72 часа.
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Субъекты гражданского права»**

Автор-составитель: **Ефимов А.В.**, кандидат юридических наук, старший преподаватель кафедры гражданского права

Цель изучения дисциплины	Целями освоения дисциплины (модуля) являются: а) практическая – приобретение навыков самостоятельной работы с законодательством, регулирующем правовое положение субъектов гражданского права и умение анализировать и обобщать судебную практику; б) образовательная - сформировать представления о теоретических и нормативных правовых подходах к основным проблемам российского законодательства о правовом положении субъектов гражданского права. в) воспитательная – формирование научного мировоззрения, выработка убеждения в необходимости четкого законодательного закрепления положений, регулирующих и восполняющих пробелы в правовом положении субъектов гражданского права. Поставленные цели соотносятся с общими целями магистерской программы «Магистр частного права».
Место дисциплины в структуре магистерской программы	Дисциплина относится к вариативной (профильной) части профессионального цикла, изучение которой является необходимым условием профессиональной подготовки юристов в сфере частного права, логически и методически связана с дисциплинами «Актуальные проблемы частного права», «Вещное право и способы его защиты», «Интеллектуальные права в частном праве», «Обязательственное право», «Современные проблемы семейного права», «Обеспечение и реализация жилищных прав и их защита», «Проблемы правового режима объектов гражданского права».
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	ПК-3, ПК-5, ПК-7
Содержание дисциплины (модуля)	Тема 1. Общие положения о субъектах гражданского права Тема 2. Физические лица как субъекты гражданского права Тема 3. Юридические лица как субъекты гражданского права Тема 4. Публично-правовые образования как субъекты гражданского права Тема 5. Проблемы правосубъектности отдельных образований
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы 72 ч.
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Проблемы правового режима объектов гражданских прав»**

Автор-составитель: профессор кафедры гражданского права **Архипов И.В.**

Цель изучения дисциплины	Цель изучения курса состоит в уяснении магистрантами основных теоретических и практических проблем, возникающих при применении новейшего законодательства, определяющего правовой режим объектов гражданских прав, и приобретении ими умений и навыков самостоятельного применения нормативных актов, поиска путей решения выявленных проблем. В результате обучения должны быть достигнуты конкретные цели: 1) формирование у обучающихся твердых знаний об основополагающих вопросах и проблемах гражданского права, касающихся правового режима объектов гражданских прав, применительно к имуществу и нематериальным благам; 2) подготовка к различным видам профессиональной юридической деятельности путем изучения актуальных научных проблем правового режима объектов гражданских прав, а также актов правоприменительной практики в сфере защиты прав на имущественные и неимущественные объекты гражданских прав
Место дисциплины в структуре магистерской программы	Дисциплина входит в вариативную часть профессионального цикла магистерской программы
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	ПК-2, ПК-3
Содержание дисциплины (модуля)	Тема 1. Теоретическая конструкция объекта гражданских прав Тема 2. Правовой режим вещей Тема 3. Правовой режим денег, валютных ценностей, ценных бумаг Тема 4. «Иное имущество» как объект гражданских прав Тема 5. Результаты творческой деятельности как объекты гражданских прав Тема 6. Нематериальные блага как объекты защиты
Структура дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану 2 зач. ед. - 72 ч.
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Обеспечение исполнения договорных обязательств»**

Автор-составитель: **Кондратьев В.А.** кандидат юридических наук, старший преподаватель
кафедры гражданского права

Цель изучения дисциплины	Целями освоения дисциплины являются: практическая – приобретение навыков самостоятельной работы с принципами и нормами, регулирующим отношения, связанные с обеспечением исполнения обязательств и умение анализировать и обобщать судебную практику;
---------------------------------	--

	образовательная - сформировать представления о теоретических и нормативно-правовых подходах к основным доктринальным проблемам отношений, в сфере обеспечения исполнения обязательств. воспитательная – формирование научного мировоззрения, выработка убеждения в необходимости четкого законодательного закрепления положений, регулирующих и восполняющих пробелы в нормах, регулирующих отношения в сфере обеспечения исполнения обязательств.
Место дисциплины в структуре магистерской программы	Дисциплина входит в вариативную (профильную) часть профессионального цикла магистерской программы
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	ПК-2; ПК-7; ПК-11
Содержание дисциплины (модуля)	Тема 1. Общая характеристика института обеспечения исполнения обязательств Тема 2. Залог. Отдельны виды залога Тема 3. Поручительство Тема 4. Другие поименованные способы обеспечения исполнения обязательств Тема 5. Непоименованные способы обеспечения исполнения обязательств
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы 72 ч.
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Проблемы коммерческого права»**

Автор-составитель: **Кирпичев А.Е.** доктор юридических наук, профессор кафедры гражданского права

Цель изучения дисциплины	Целями освоения дисциплины являются: практическая – приобретение навыков самостоятельной работы с принципами и нормами, регулирующем отношения, связанные с осуществлением коммерческой деятельностью и умение анализировать и обобщать судебную практику; образовательная - сформировать представления о теоретических и нормативно-правовых подходах к основным доктринальным проблемам отношений, в сфере регулирования коммерческой деятельности. воспитательная – формирование научного мировоззрения, выработка убеждения в необходимости четкого законодательного закрепления положений, регулирующих и восполняющих пробелы в нормах, регулирующих отношения при осуществлении коммерческой деятельности
Место дисциплины в структуре магистерской программы	Дисциплина входит в вариативную (профильную) часть профессионального цикла магистерской программы
Компетенции, формируемые в результате	ПК-2; ПК-7; ПК-11

освоения дисциплины (модуля)	
Содержание дисциплины (модуля)	Тема 1. Коммерческое право в российской правовой системе. Источники и формы коммерческого права. Тема 2. Система субъектов коммерческого права. Тема 3. Торговые объекты и торговые сети Тема 4. Объекты коммерческого права Тема 5. Коммерческие договоры. Понятие и принципы договорной работы в коммерческой деятельности. Тема 6. Заключение, изменение и расторжение коммерческих договоров. Толкование коммерческих договоров. Исполнение торговых договоров. Тема 7. Государственное регулирование торговой деятельности
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы 72 ч.
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Частноправовое регулирование сферы услуг»
Автор-составитель: к.ю.н., доцент **Ананьева А.А.****

Цель изучения дисциплины	Целями освоения дисциплины являются формирование методологической основы, доктринальных подходов углубленного понимания нормативно-правового и договорного регулирования оказания услуг, а также судебной практики по рассмотрению споров, возникающих в связи с оказанием услуг
Место дисциплины в структуре магистерской программы	Дисциплина является дисциплиной по выбору профессионального цикла.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	ПК-2; ПК-5; ПК-11
Содержание дисциплины (модуля)	Тема 1. Услуга как частноправовая категория Тема 2. Договорное регулирование оказания услуг Тема 3. Правовое регулирование оказания отдельных видов услуг.
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачётных единицы (72 часа).
Форма промежуточной аттестации	Зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Актуальные вопросы защиты прав потребителей»**

Автор-составитель: **Фиошин А.В.** кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры гражданского права

Цель изучения дисциплины	Целями освоения дисциплины являются: а) практическая – приобретение навыков самостоятельной работы с законодательством, регулирующим правоотношения в сфере защиты прав потребителей и умение анализировать и обобщать судебную практику;
---------------------------------	--

	<p>б) образовательная - сформировать представления о теоретических и нормативно-правовых подходах к основным проблемам российского законодательства о защите прав потребителей.</p> <p>в) воспитательная – формирование научного мировоззрения, выработка убеждения в необходимости четкого законодательного закрепления положений, регулирующих и восполняющих пробелы в законодательстве защищающем права потребителя.</p>
Место дисциплины в структуре магистерской программы	Дисциплина входит в вариативную часть профессионального цикла магистерской программы
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	ПК-2, ПК-5, ПК-11
Содержание дисциплины (модуля)	<p>Тема 1. Право потребителя на информацию</p> <p>Тема 2. Право потребителя на товары, работы, услуги надлежащего качества</p> <p>Тема 3. Права потребителя при продаже товаров</p> <p>Тема 4. Права потребителя при выполнении работ и оказании услуг</p> <p>Тема 5. Ответственность за нарушение прав потребителей</p>
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы 72 ч.
Форма промежуточной аттестации	Зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Современные проблемы наследственного права»**

Автор-составитель: Костина О.В., кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры гражданского права

Цель изучения дисциплины	<p>Целями освоения дисциплины (модуля) являются:</p> <p>а) практическая – приобретение навыков самостоятельной работы с законодательством, регулирующем наследственные правоотношения и умение анализировать и обобщать судебную практику;</p> <p>б) образовательная - сформировать представления о теоретических и нормативно-правовых подходах к основным проблемам российского законодательства о наследовании.</p> <p>в) воспитательная – формирование научного мировоззрения, выработка убеждения в необходимости четкого законодательного закрепления положений, регулирующих и восполняющих пробелы в наследственном законодательстве Российской Федерации.</p>
Место дисциплины в структуре магистерской программы	Дисциплина является дисциплиной по выбору профессионального цикла
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	ПК-2; ПК-7

Содержание дисциплины (модуля)	Тема 1. Общие положения о наследственном праве и современные тенденции его развития Тема 2. Субъекты и объекты наследственного правоотношения Тема 3. Основания наследования Тема 4. Юридико-фактические основания динамики наследственного правоотношения Тема 5. Проблемы реализации и защиты наследственных прав и обязанностей. Охрана и управление наследственным имуществом
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы 72 ч.
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Правопреемство и представительство в частном праве»**

Автор-составитель: **Адаменко А.П.**, кандидат юридических наук, доцент

Цель изучения дисциплины	Целями освоения дисциплины являются: а) практическая – приобретение навыков самостоятельной работы с законодательством, регулирующем правопреемство и представительство, а также умение анализировать и обобщать судебную практику; б) образовательная - сформировать представления о теоретических и нормативно-правовых подходах к основным проблемам российского законодательства в правопреемстве и представительстве. в) воспитательная – формирование научного мировоззрения, выработка убеждения в необходимости четкого законодательного закрепления положений, регулирующих и восполняющих пробелы в законодательстве в правопреемстве и представительстве.
Место дисциплины в структуре магистерской программы	Дисциплина входит в вариативную часть профессионального цикла магистерской программы
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	ПК-2, ПК-7
Содержание дисциплины (модуля)	Раздел 1. Правопреемство в частном праве Тема 1. Общие положения о правопреемстве. Правопреемство при реорганизации юридических лиц. Тема 2. Цессия и перевод долга как правопреемство в частном праве Тема 3. Наследственное правопреемство Раздел 2. Представительство в частном праве Тема 4. Понятие, принципы и виды представительства в частном праве Тема 5. Субъекты представительства. Представительство без полномочий. Доверенность
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы 72 ч.

Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет
---------------------------------------	--------------------------

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Несостоятельность (банкротство) юридических и физических лиц»

Автор-составитель: **Курбатов А.Я.**, доктор юридических наук, доцент, профессор кафедры гражданского права

Цель изучения дисциплины	Целями освоения дисциплины являются: а) практическая – приобретение навыков самостоятельной работы с законодательством, регулирующим отношения несостоятельности (банкротства), и умение анализировать и обобщать судебную практику; б) образовательная - сформировать представления о теоретических и нормативно-правовых подходах к основным проблемам российского законодательства о несостоятельности (банкротстве); в) воспитательная – формирование научного мировоззрения, выработка убеждения в необходимости четкого законодательного закрепления положений, регулирующих и восполняющих пробелы в правовом регулировании отношений несостоятельности (банкротства).
Место дисциплины в структуре магистерской программы	Дисциплина входит в вариативную часть профессионального цикла магистерской программы
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	ПК-3, ПК-7; ПК-8.
Содержание дисциплины (модуля)	Тема 1. Общие положения о несостоятельности (банкротстве). Тема 2. Субъектный состав отношений, связанных с несостоятельностью (банкротством). Тема 3. Процедуры несостоятельности (банкротства). Тема 4. Меры, направленные на увеличение объема удовлетворенных требований кредиторов в рамках дел о несостоятельности (банкротстве). Тема 5. Особенности несостоятельности (банкротства) отдельных категорий должников.
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы 72 ч.
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Современные проблемы гражданско-правовой ответственности»

Автор-составитель: **Джиоева Е.Г.**, кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры гражданского права

Цель изучения дисциплины	Целями освоения дисциплины (модуля) являются: а) практическая – приобретение навыков самостоятельной работы с законодательством, регулирующим гражданско-правовую ответственность, умение анализировать и обобщать судебную практику, умение эффективно применять меры гражданско-правовой ответственности; б) образовательная – сформировать представления о теоретических и нормативно-правовых подходах к гражданско-правовой ответственности; в) воспитательная – формирование научного мировоззрения, выработка убеждения в необходимости четкого законодательного закрепления положений, регулирующих и восполняющих пробелы в наследственном законодательстве Российской Федерации.
Место дисциплины в структуре магистерской программы	Дисциплина входит в вариативную часть профессионального цикла магистерской программы
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	ПК-3, ПК-7; ПК-8.
Содержание дисциплины (модуля)	Тема 1. Общие положения о гражданско-правовой ответственности; Тема 2. Основания и условия гражданско-правовой ответственности; Тема 3. Виды и формы гражданско-правовой ответственности; Тема 4. Ответственность за нарушение договорного обязательства; Тема 5. Внедоговорная ответственность.
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы 72 ч.
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Актуальные проблемы частноправового регулирования в сфере недвижимости»

Автор-составитель: **Лужина А.Н.** кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры гражданского права

Цель изучения дисциплины	Целями освоения дисциплины являются: а) практическая – приобретение навыков самостоятельной работы с законодательством, регулирующим правоотношения в сфере недвижимости и умение анализировать и обобщать судебную практику; б) образовательная - сформировать представления о теоретических и нормативно-правовых подходах к основным проблемам российского законодательства о недвижимости. в) воспитательная – формирование научного мировоззрения, выработка убеждения в необходимости четкого законодательного закрепления положений, регулирующих и восполняющих пробелы в законодательстве Российской Федерации о недвижимости.
---------------------------------	--

Место дисциплины в структуре магистерской программы	Дисциплина входит в вариативную часть профессионального цикла магистерской программы
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	ПК-2, ПК-4, ПК-7
Содержание дисциплины (модуля)	Тема 1. Общие положения о недвижимом имуществе Тема 2. Особенности правового регулирования прав на недвижимое имущество. Тема 3. Особенности правового регулирования защиты прав на недвижимое имущество Тема 4. Особенности правового регулирования сделок с недвижимым имуществом
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы 72 ч.
Форма промежуточной аттестации	Зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Частноправовые аспекты цифровой экономики»**

Автор-составитель: **Адельшин Р.Н.**, кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры гражданского права

Цель изучения дисциплины	Целями освоения дисциплины являются: - формирование методологической основы, доктринальных подходов углубленного понимания нормативно-правовых предписаний и судебной практики в сфере цифрового и информационного права, - формирование у студентов знаний и умений для осуществления профессиональной юридической деятельности.
Место дисциплины в структуре магистерской программы	Дисциплина входит в вариативную часть профессионального цикла магистерской программы
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	ПК-2; ПК-4; ПК-7
Содержание дисциплины (модуля)	Тема 1. Общие положения о частноправовых отношениях в области информации и информационных технологий в гражданском обороте. Тема 2. Субъекты и объекты информационно-технологических правоотношений. Тема 3. Основания возникновения информационно-технологического правоотношения. Тема 4. Использование категорий информационно-технологических правоотношений. Тема 5. Особенности государственно-правовой инфраструктуры, проблемы управления, реализации и охраны «цифровых» прав.
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы 72 ч.

Форма промежуточной аттестации	Зачет
---------------------------------------	-------

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Внедоговорные обязательства в гражданском праве»**

Автор-составитель: **Зарапина Л.В.**, кандидат юридических наук, доцент

Цель изучения дисциплины	Целями освоения дисциплины являются: а) практическая – приобретение навыков самостоятельной работы с законодательством, регулирующим отношения внедоговорных обязательств и умение анализировать и обобщать судебную практику; б) образовательная - сформировать представления о теоретических и нормативно-правовых подходах к основным проблемам российского законодательства о внедоговорных обязательствах. в) воспитательная – формирование научного мировоззрения, выработка убеждения в необходимости четкого законодательного закрепления положений, регулирующих и восполняющих пробелы в законодательстве о внедоговорных обязательствах.
Место дисциплины в структуре магистерской программы	Дисциплина входит в вариативную часть профессионального цикла магистерской программы
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	ПК-2, ПК-7
Содержание дисциплины (модуля)	Тема 1. Внедоговорные обязательства в системе гражданского права Тема 2. Обязательства вследствие причинения вреда (деликты) Тема 3. Особенности отдельных видов (сингулярных) деликтов Тема 4. Обязательства из неосновательного обогащения (кондикции)
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы 72 ч.
Форма промежуточной аттестации	Зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Гражданско-правовое регулирование отношений в сфере закупок для государственных (муниципальных) нужд»**

Автор-составитель: **Ванин В.В.**, доктор юридических наук, доцент, профессор кафедры гражданского права

Цель изучения дисциплины	Целями освоения дисциплины являются: - приобретение навыков самостоятельной работы с законодательством, регулирующим гражданско-правовые отношения в сфере закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, умение анализировать и обобщать судебную практику;
---------------------------------	---

	<p>- формирование представления о теоретических основах и нормативно-правовых подходах к разрешению основных проблем российского законодательства о закупках товаров (работ, услуг) для обеспечения государственных (муниципальных) нужд;</p> <p>- формирование научного мировоззрения, выработка убеждения в необходимости четкого законодательного закрепления положений, восполняющих пробелы в законодательстве о закупках товаров (работ, услуг) для обеспечения государственных (муниципальных) нужд.</p>
Место дисциплины в структуре магистерской программы	Дисциплина входит в вариативную часть профессионального цикла магистерской программы
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	ПК-2, ПК-7
Содержание дисциплины (модуля)	<p>Тема 1. Закупки товаров (работ, услуг) для государственных (муниципальных) нужд как правовой механизм сопряжения публичных и частных интересов</p> <p>Тема 2. Договоры в сфере закупок товаров (работ, услуг) для государственных (муниципальных) нужд</p> <p>Тема 3. Субъекты контрактной системы в сфере закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</p> <p>Тема 4. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при закупках товаров (работ, услуг) для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</p> <p>Тема 5. Исполнение контракта. Изменение и расторжение контракта</p> <p>Тема 6. Особенности осуществления отдельных видов закупок</p> <p>Тема 7. Гражданско-правовая ответственность субъектов правоотношений по обеспечению государственных (муниципальных) нужд</p>
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы 72 ч.
Форма промежуточной аттестации	Зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Юридическая лингвистика»**

Авторы-составители: **Новикова Л.И.**, заведующий кафедрой русского языка и культуры речи, д.пед.н., доцент, **Брадецкая И.Г.**, доцент кафедры русского языка и культуры речи, канд. педагог. наук

Цель изучения дисциплины	Дисциплина усиливает лингвистическую подготовку обучающихся, формируя навыки применения современных, в том числе междисциплинарных, методов исследования юридических текстов.
---------------------------------	---

Место дисциплины в структуре программы магистратуры	Дисциплина является факультативной
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	ОК-4, ПК-8
Содержание дисциплины (модуля)	<p>Тема 1. Возникновение и становление юридической лингвистики. Взаимосвязи и взаимозависимость естественного и юридического языка. Активные процессы, протекающие в современном русском языке</p> <p>Тема 2. Использование эвфемизмов в речи. Основные функции эвфемизмов. Эвфемизмы в юридической речи.</p> <p>Тема 3. Языковая агрессия. Проблема использования обценной лексики. Инвективная функция лексики естественного языка.</p> <p>Тема 4. Лингвистические признаки ксенофобии и интолерантности: основные критерии и распознавание их в тексте.</p> <p>Тема 5. Лингвистическая экспертиза текста. Роль знаний по дисциплине «Юридическая лингвистика» в составлении лингвистической экспертизы проблемного текста.</p>
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетные единицы - 36 часа.
Форма промежуточной аттестации	Зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины «Интерактивные методы обучения»

Автор-составитель: **Новикова Л.И.**, заведующий кафедрой русского языка и культуры речи, д.пед.н., доцент

Цель изучения дисциплины	Дисциплина усиливает педагогическую подготовку обучающихся, формируя навыки применения современных интерактивных методов обучения.
Место дисциплины в структуре программы	Дисциплина является факультативной.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ПК-12, ПК-13
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Понятие о методе и приеме обучения. Сходство и различие понятий «метод» и «прием».</p> <p>Тема 2. Классификации методов в современной науке. Пассивные, активные и интерактивные методы обучения. История возникновения интерактивных методов обучения.</p> <p>Тема 3. Актуальные методы проблемного обучения. Лекция как словесный метод обучения. Возможности лекции как интерактивного метода обучения студентов. Проблемная лекция, лекция с запланированными ошибками, лекция-дискуссия.</p>

	<p>Тема 4. Методы групповой работы. Использование игровых методов в процессе обучения студентов. Проведение студенческой конференции с использованием интерактивных методов.</p> <p>Тема 5. Кейс-метод и метод проблемного обучения. Сходство и различия. Составление кейсов. Специфика использования кейсов на занятиях.</p> <p>Тема 6. Метод «мозговой штурм».</p> <p>Тема 7. Дискуссия как интерактивный метод обучения. Особенности организации дискуссии на занятии.</p> <p>Тема 8. Методы организации самостоятельной работы студентов. Метод проектов, его особенности. Квест как интерактивный метод обучения.</p> <p>Тема 9. Методы систематизации мышления, интерактивной подачи информации: методы алгоритмизации, составление компакт-блоков, интеллект-карт, инфографики.</p>
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану 1 зачетные единицы (36 час.).
Форма промежуточной аттестации	Зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Использование электронной информационно-образовательной среды РГУП»

Автор-составитель: Казакова Т.В., старший преподаватель кафедры конституционного права, Камнева Ю.Ю., начальник информационно-аналитического отдела УМУ

Цель изучения дисциплины	Освоение дисциплины направлено на : приобретение знаний о современных информационных ресурсах и особенностях их использования в процессе освоения знаний, выработки профессиональных навыков и умений, обеспечение формирования у обучающихся способности ориентироваться в информационно-библиотечном пространстве, формированием готовности использовать навыки работы с литературой в учебной, научной и профессиональной деятельности; знаний о способах и приемах работы с разными источниками информации, о методике поиска информации, умения работать с различными источниками информации, компьютерными сетями, современными профессиональными базами данных, информационным справочными и поисковыми системами, чтобы целенаправленно формировать у себя профессионально-важные качества.
Место дисциплины в структуре программы	Дисциплина является факультативной.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ОК-3, ОК-5
Содержание дисциплины	Тема1.Электронно-информационная образовательная среда (ЭИОС). Назначение, цели и задачи ЭИОС. ЭИОС, как средство обучения и взаимодействия. Структура ЭИОС. Личный кабинет

	<p>обучающегося в СЭО Фемида, портфолио обучающегося. Автоматизированная система управления высшим учебным заведением на базе 1С. Официальные сообщества Университета в социальных сетях. Официальный сайт Университета. Порядок получения доступа к ресурсам ЭИОС. Тенденции развития ЭИОС.</p> <p>Тема 2. Работа с электронными библиотечными системами. Работа с электронным каталогом. Справочно-информационный фонд библиотеки. Информационно-образовательный портал Университета.</p> <p>Тема 3. Научно-практическая студенческая работа. Подготовка научно-практических студенческих работ. Общие требования и правила поиска и отбора литературы, составление библиографических списков к рефератам, докладам, выпускным квалификационным работам. Методика библиографического оформления научной работы. Модуль «Квалификационные работы» на базе автоматизированной интегрированной библиотечной системы (АИБС) «МегаПро». Программная система «Антиплагиат.ВУЗ». Изучение современных школ и направлений.</p>
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану 1 зачетная единица (36 час.).
Форма промежуточной аттестации	Зачёт

4.4. Аннотации программ практик.

В соответствии с ФГОС магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 практика является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

При реализации данной магистерской программы предусматриваются следующие виды практик: учебная, производственная, в том числе производственная (педагогическая) и производственная (преддипломная). Место прохождения практики определяется с учетом индивидуальной траектории обучения каждого обучающегося.

Аннотация рабочей программы учебной практики

Авторы-составители: д.ю.н., профессор **Кирпичев А.Е.**, к.ю.н., ст. преподаватель **Тай М.А.**

Цель практики	<p>Целями учебной практики является формирование общекультурных и профессиональных компетенций путем:</p> <ul style="list-style-type: none"> – получения первичных профессиональных умений и навыков по направлению подготовки, а также умений и навыков научно-исследовательской деятельности; – ознакомления с будущей профессиональной деятельности; – углубления и закрепления знаний, полученных в процессе теоретического обучения; – приобретения первичного профессионального опыта в сфере профессиональной деятельности, навыков самостоятельной работы. <p>Задачи учебной практики определяются в индивидуальных заданиях на практику.</p>
----------------------	---

Место практики в структуре ООП	Учебная практика входит в раздел «Практики и научно-исследовательская работа» учебного плана ООП.
Место и время проведения практики	Учебная практика проводится в организациях-базах практик, с которыми заключены договоры об организации практики обучающихся и деятельность которых соответствует профильной направленности магистерской программы (в коммерческих организациях, судебных органах и др.). Также обучающиеся могут проходить учебную практику в структурных подразделениях Филиала. Обучающиеся вправе самостоятельно осуществлять поиск места прохождения практик (в индивидуальном порядке), определяя индивидуальную траекторию своего обучения, и проходить практику на этой базе, в случае заключения договора об организации индивидуальной практик обучающегося. Сроки прохождения учебной практики устанавливаются учебными планами и графиками учебного процесса.
Компетенции, формируемые в результате прохождения практики	ОК-1; ПК-9; ПК-11
Общая трудоемкость практики	Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц, 324 часа.
Формы отчетности по практике	По результатам прохождения практики составляется отчет по прохождению учебной практики.
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет

Аннотация программы производственной практики по магистерской программе

Авторы-составители: д.ю.н., профессор Кирпичев А.Е., к.ю.н., ст. преподаватель Тай М.А.

Цель практики	Целями производственной практики является формирование профессиональных компетенций путем: <ul style="list-style-type: none"> - получения профессиональных умений, навыков и опыта профессиональной деятельности, а также закрепление навыков научно-исследовательской работы; - систематизации, обобщения, закрепления и углубление теоретических знаний и умений, приобретенных при изучении дисциплин ООП магистратуры, на основе полученного опыта профессиональной деятельности; - приобретения обучающимися отдельных навыков самостоятельного решения профессиональных задач; - подготовки к выполнению и выполнения выпускной квалификационной работы. Задачи производственной практики определяются в индивидуальных заданиях на практику.
Место практики в структуре ООП ВО	Производственная практика входит в раздел «Практики и научно-исследовательская работа» учебного плана ООП

Место и время проведения практики	Производственная практика проводится в организациях-базах практик, с которыми заключены договоры об организации практики обучающихся и деятельность которых соответствует профильной направленности магистерской программы (в коммерческих организациях, судебных органах и др.). Обучающиеся вправе самостоятельно осуществлять поиск места прохождения практик (в индивидуальном порядке), определяя индивидуальную траекторию своего обучения, и проходить практику на этой базе, в случае заключения договора об организации индивидуальной практик обучающегося. Сроки прохождения производственной практики устанавливаются учебными планами и графиками учебного процесса.
Компетенции, формируемые в результате прохождения практики	ПК-2; ПК-3, ПК-7; ПК-8
Общая трудоемкость практики	Общая трудоемкость составляет производственная практика – 12 з.е., 432 часа
Формы отчетности по практике	По результатам прохождения производственной практики составляются отчет по прохождению производственной практики.
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет

Аннотация программы производственной (педагогической) практики

Автор-составитель: Л.И. Новикова, д. п. н., доцент заведующий кафедрой русского языка и культуры речи

Цели практики	Целью педагогической практики является формирование профессиональных компетенций путем приобретения магистрантами первоначального опыта практической педагогической деятельности
Место практики в ООП	Производственная (педагогическая) практика входит в раздел М.3 «Практики и научно-исследовательская работа» учебного плана ООП, пункт М.3.4 Производственная практика (педагогическая).
Место и время проведения практики	Учебная практика проводится в структурных подразделениях РГУП. Сроки прохождения учебной практики устанавливаются учебными планами и графиками учебного процесса.
Компетенции, формируемые в результате прохождения практики	ПК-12 ПК-13 ПК-14 ПК-15
Общая трудоемкость практики	Общая трудоемкость составляет 3 зачетных единиц, 108 часов
Форма отчетности по практике	По результатам прохождения практики составляется отчет о прохождении производственной (педагогической) практики
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет

Аннотация программы производственной (преддипломной) практики

Авторы-составители: д.ю.н., профессор Кирпичев А.Е., к.ю.н., ст. преподаватель Тай М.А.

Цель практики	Целями производственной практики (преддипломной) является формирование профессиональных компетенций путем:
----------------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> - получения профессиональных умений, навыков и опыта профессиональной деятельности, а также закрепление навыков научно-исследовательской работы; - систематизации, обобщения, закрепления и углубление теоретических знаний и умений, приобретенных при изучении дисциплин ООП магистратуры, на основе полученного опыта профессиональной деятельности; - приобретения обучающимися отдельных навыков самостоятельного решения профессиональных задач; - подготовки к выполнению и выполнения выпускной квалификационной работы. <p>Задачи производственной практики (преддипломной) определяются в индивидуальных заданиях на практику.</p>
Место практики в структуре ООП ВО	Производственная практика (преддипломная) (М.3.5) входит в раздел МЗ «Практики и научно-исследовательская работа» учебного плана ООП.
Место и время проведения практики	Производственная практика (преддипломная) проводится в организациях-базах практик, с которыми заключены договоры об организации практики обучающихся и деятельность которых соответствует профильной направленности магистерской программы (в коммерческих организациях, судебных органах и др.). Обучающиеся вправе самостоятельно осуществлять поиск места прохождения практик (в индивидуальном порядке), определяя индивидуальную траекторию своего обучения, и проходить практику на этой базе, в случае заключения договора об организации индивидуальной практик обучающегося. Сроки прохождения производственной практики (преддипломной) устанавливаются учебными планами и графиками учебного процесса.
Компетенции, формируемые в результате прохождения практики	ПК-4, ПК-5, ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-10; ПК-11
Общая трудоемкость практики	Общая трудоемкость составляет – 15 з.е., 540 часов.
Формы отчетности по практике	По результатам прохождения производственной практики (преддипломной) составляется отчет по прохождению производственной практики (преддипломной).
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет

4.5. Аннотация программы научно-исследовательской работы обучающихся

В соответствии с ФГОС магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 научно-исследовательская работа обучающихся является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры и направлена на формирование общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС и целями данной магистерской программы.

Аннотация программы научно-исследовательской работы, включая научно-исследовательский семинар

Автор-составитель: Гришина Я.С. д.ю.н., доцент, профессор кафедры гражданского права

<p>Цели и задачи НИРС</p>	<p>Целями научно-исследовательской работы (НИР), включая научно-исследовательский семинар (НИС), является формирование общекультурных и профессиональных компетенций путем развития способности самостоятельного осуществления научно-исследовательской работы, связанной с решением сложных профессиональных задач в инновационных условиях.</p> <p>Задачами научно-исследовательской работы являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> – обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления обучающихся, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения; – формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных эмпирических данных, владение современными методами исследований; – формирование готовности проектировать и реализовывать в образовательной практике новое содержание учебных программ, реализовывать инновационные образовательные технологии; – обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства; – самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе научно-исследовательской и педагогической деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний; – закрепление и расширение практических навыков по организации научного исследования, моделированию алгоритма решения научно-исследовательских проблем в режиме изыскательской работы в соответствии с современной методологией науки при соблюдении этапности и логики в проведении их изучения; – проведение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий; – выработка способности и умения анализировать и представлять в ходе исследования результаты в виде законченных научно-исследовательских разработок (отчет о НИР, научные статьи, тезисы докладов научных конференций, магистерская диссертация). <p>Конкретные задачи каждого обучающегося определяются в индивидуальном плане научно-исследовательской работы.</p>
<p>Тематика научно-исследовательских работ</p>	<p>Тематика научно-исследовательских работ соответствует тематике выпускных квалификационных работ (магистерских диссертаций), разрабатываемой с учетом направлений научно-исследовательской работы, осуществляемой кафедрой гражданского и административного судопроизводства.</p>
<p>Формируемые у студента компетенции</p>	<p>ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ПК-1; ПК-11</p>
<p>Виды научно-исследовательской работы студента</p>	<p>Виды научно-исследовательской работы каждого обучающегося определяются в индивидуальном плане научно-исследовательской работы.</p>
<p>Общая трудоемкость практики</p>	<p>Общая трудоемкость составляет 15 з.е., 540 часов</p>

Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет
---------------------------------------	--------------------------

4.6. Аннотация программы итоговой государственной аттестации

Итоговая государственная аттестация (государственная итоговая аттестация) выпускника магистратуры является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Итоговая государственная аттестация (государственная итоговая аттестация) (далее – ГИА) включает государственный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы

Аннотация программы итоговой государственной аттестации

Автор-составитель: д.ю.н., доцент, профессор кафедры гражданского права Кирпичев А.Е.,

Цель итоговой государственной аттестации	Цель итоговой государственной аттестации – выявить и определить уровень сформированности у выпускника общекультурных и профессиональных компетенций; установить соответствие уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС.
Место итоговой государственной аттестации в ООП	Итоговая государственная аттестация включена у учебный план ООП отдельным блоком М.4.
Форма итоговой государственной аттестации	Проводится в форме государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы (ВКР).
Компетенции, оцениваемые на итоговой государственной аттестации	В рамках итоговой государственной аттестации проверяется уровень сформированности следующих компетенций: осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1); способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7); способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8).
Общая трудоемкость итоговой государственной аттестации	Общая трудоемкость итоговой государственной аттестации составляет 6 з.е.: Государственный экзамен – 3 з.е.; 108 часов Защита выпускной квалификационной работы – 3 з.е.; 108 часов.

5. Ресурсное обеспечение магистерской программы

Ресурсное обеспечение данной ООП формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ магистратуры, определенных ФГОС ВПО по данному направлению подготовки, включая

помещение для студенческой правовой консультации (юридической клиники);

учебный зал судебных заседаний;

специализированные аудитории, оборудованные наглядными пособиями и мультимедийной аппаратурой для проведения занятий по дисциплинам ООП;

собственную библиотеку с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму и необходимыми условиями их хранения и пользования; электронно-библиотечную систему с возможностью индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет;

компьютерные классы с достаточным количеством рабочих мест, обеспечивающих выход в сеть Интернет;

комплекты лицензионного программного обеспечения.

5.1. Кадровое обеспечение реализации магистерской программы.

Кадровое обеспечение ООП соответствует требованиям, предъявляемым ФГОС к условиям реализации основных образовательных программ магистратуры, и определяется, в том числе, качеством кадрового состава.

Реализация магистерской программы обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, ученую степень и (или) ученое звание и (или) практический опыт, которые систематически занимаются научной и научно-методической деятельностью. Кадровый состав представлен в таблице ниже:

№ п / п	Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом (цикл дисциплин)	Характеристика педагогических работников						Основное место работы, должность	Условия привлечения к педагогической деятельности (штатный работник, внутренний совместитель, внешний совместитель, почасовик)
		Фамилия, имя, отчество, должность по штатному расписанию	Какое образовательное учреждение окончил, специальность (направление подготовки) по документу об образовании	Ученая степень, ученое (почетное) звание, квалификационная категория	Стаж работы				
					всего	в т.ч. пед. работы	в т.ч. по дисциплине		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Общенаучный цикл									
Базовая (обязательная) часть									
1	Философия права	Хабутдинов Айдар Юрьевич, профессор (д.н.) кафедры	Казанский государственный университет им. В.И. Ульянова-Ленина, "История"	д.ист.н., профессор	22	22	22	КФ ФГБОУВО «РГУП», профессор кафедры	Штатный работник
Вариативная часть									
2	Психология профессиональной деятельности	Пфаненштиль Надежда Георгиевна, доцент (к.н.) кафедры	ФГОУВПО "Чувашский государственный университет им. И.Н. Ульянова", «История»	к.ист.н.	11	11	11	КФ ФГБОУВО «РГУП», доцент кафедры	Штатный работник
3	Теория и практика делового общения	Морараш Марина Михайловна, доцент (к.н.) кафедры	Казанский государственный университет им. В.И. Ульянова-Ленина, «Русский язык и литература»	к.филол.н.	9	9	9	КФ ФГБОУВО «РГУП», доцент кафедры	Штатный работник
4	Иностранный язык в профессиональной деятельности	Садыкова Аида Гумеровна, профессор (д.н.) кафедры	Казанский государственный педагогический институт, «Английский и немецкий языки»	д.филол.н., профессор	42	37	37	ФГАОУВО «Казанский (Приволжский) федеральный университет», профессор кафедры	Внешний совместитель
5	Письменная речь юриста	Губаева Тамара Владимировна, профессор (д.н.) кафедры	НОУ ВПО "Университет управления "ТИСБИ", «Юриспруденция», Казанский государственный университет им. В.И. Ульянова-Ленина, «Русский язык и литература»	д.ю.н., профессор	39	39	39	КФ ФГБОУВО «РГУП», профессор кафедры	Штатный работник
6	Русский язык в деловой документации юриста	Губаева Тамара Владимировна, профессор (д.н.) кафедры	НОУ ВПО "Университет управления "ТИСБИ", «Юриспруденция», Казанский государственный университет им. В.И. Ульянова-Ленина, «Русский язык и литература»	д.ю.н., профессор	39	39	39	КФ ФГБОУВО «РГУП», профессор кафедры	Штатный работник
Профессиональный цикл									
Базовая (обязательная) часть									
1	История политических и правовых учений	Хабутдинов Айдар Юрьевич, профессор (д.н.) кафедры	Казанский государственный университет им. В.И. Ульянова-Ленина, "История"	д.ист.н., профессор	22	22	22	КФ ФГБОУВО «РГУП», профессор кафедры	Штатный работник

2	История и методология юридической науки	Краснов Александр Валерьевич, доцент (к.н.) кафедры	Казанский государственный университет им. В.И. Ульянова-Ленина, «Юриспруденция»	к.ю.н., доцент	20	20	6	КФ ФГБОУВО «РГУП», доцент кафедры	Штатный работник
3	Сравнительное правоведение	Безина Александра Константиновна, профессор (д.н.) кафедры	Казанский государственный университет им. В.И. Ульянова-Ленина, «Правоведение»	д.ю.н., профессор	63	63	8	КФ ФГБОУВО «РГУП», профессор кафедры	Штатный работник
4	Актуальные проблемы частного права	Ковалькова Елена Юрьевна, доцент (к.н.) кафедры	Казанский государственный университет им. В.И. Ульянова-Ленина, «Юриспруденция»	к.ю.н., доцент	30	22	22	КФ ФГБОУВО «РГУП», доцент кафедры	Штатный работник
Вариативная часть									
1	Организация и управление юридической деятельностью	Губаева Тамара Владимировна, профессор (д.н.) кафедры	НОУ ВПО "Университет управления "ТИСБИ", «Юриспруденция», Казанский государственный университет им. В.И. Ульянова-Ленина, «Русский язык и литература»	д.ю.н., профессор	39	39	39	КФ ФГБОУВО «РГУП», профессор кафедры	Штатный работник
2	Методика правового воспитания и обучения	Скоробогатов Андрей Валерьевич, профессор (д.н.) кафедры	Казанский государственный университет им. В.И. Ульянова-Ленина, «История»; НОУ «Институт экономики, управления и права (г.Казань)», «Юриспруденция»	д.и.н., доцент	23	20	20	ЧОУВО «Казанский инновационный университет им.В.Г. Тимирязова (ИЭУП)», профессор кафедры	Внешний совместитель
3	Толкование права и юридическая техника	Губаева Тамара Владимировна, профессор (д.н.) кафедры	НОУ ВПО "Университет управления "ТИСБИ", «Юриспруденция», Казанский государственный университет им. В.И. Ульянова-Ленина, «Русский язык и литература»	д.ю.н., профессор	39	39	39	КФ ФГБОУВО «РГУП», профессор кафедры	Штатный работник
4	Вещное право и способы его защиты	Петрушкин Виталий Анатольевич, профессор (д.н.) кафедры	Казанский государственный университет им. В.И. Ульянова-Ленина, «Юриспруденция»	д.ю.н.	30	8	8	Арбитражный суд Приволжского округа, судья, председатель судебного состава	Внешний совместитель
5	Интеллектуальные права в частном праве	Барышев Сергей Александрович, доцент (к.н.) кафедры	Казанский государственный университет им. В.И. Ульянова-Ленина, «Юриспруденция»	к.ю.н., доцент	18	18	16	КФ ФГБОУВО «РГУП», доцент кафедры	Штатный работник
6	Обязательственное право	Курбатов Алексей Янович, профессор (д.н.) кафедры	Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова, «Правоведение»	д.ю.н., доцент	32	21	21	ФГОУВПО «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики», профессор кафедры	Внешний совместитель
7	Гражданское и торговое право зарубежных стран	Ковалькова Елена Юрьевна, доцент (к.н.) кафедры	Казанский государственный университет им. В.И. Ульянова-Ленина, «Юриспруденция»	к.ю.н., доцент	30	22	22	КФ ФГБОУВО «РГУП», доцент кафедры	Штатный работник
8	Обеспечение и реализация жилищных прав и их защита	Карягина Вероника Сергеевна, доцент (к.н.) кафедры	Казанский государственный университет им. В.И. Ульянова-Ленина, «Юриспруденция»	к.ю.н., доцент	22	20	20	КФ ФГБОУВО «РГУП», доцент кафедры	Штатный работник
9	Современные проблемы семейного права	Низамиева Ольга Николаевна, доцент (к.н.) кафедры	Казанский государственный университет им. В.И. Ульянова-Ленина, «Юриспруденция»	к.ю.н., доцент	22	20	20	ФГАОУВПО «Казанский (Приволжский) федеральный университет», доцент кафедры	Внешний совместитель
10	Субъекты гражданского права	Салиева Роза Наиловна, профессор (д.н.) кафедры	Казанский государственный университет им. В.И. Ульянова-Ленина, «Правоведение»	д.ю.н., профессор	41	20	20	Институт проблем экологии и недропользования Академии наук РТ, зав. лаборант правовых проблем недропользования, экологии и топливноэнергетического комплекса	Внешний совместитель
11	Проблемы правового режима объектов гражданского права	Ахметзянова Гульнара Нафисовна, доцент (к.н.) кафедры	Чувашский государственный университет им. И.Н. Ульянова, «Юриспруденция»	к.ю.н.	18	18	18	КФ ФГБОУВО «РГУП», доцент кафедры	Штатный работник
Дисциплины и курсы по выбору студентов, устанавливаемые вузом									
12	Проблемы коммерческого права	Барышев Сергей Александрович, доцент (к.н.) кафедры	Казанский государственный университет им. В.И.	к.ю.н., доцент	18	18	16	КФ ФГБОУВО «РГУП», доцент кафедры	Штатный работник

			Ульянова-Ленина, «Юриспруденция»						
13	Обеспечение исполнения договорных обязательств	Барышев Сергей Александрович, доцент (к.н.) кафедры	Казанский государственный университет им. В.И. Ульянова-Ленина, «Юриспруденция»	к.ю.н., доцент	18	18	16	КФ ФГБОУВО «РГУП», доцент кафедры	Штатный работник
14	Частноправовое регулирование сферы услуг	Петрушкин Виталий Анатольевич, профессор (д.н.) кафедры	Казанский государственный университет им. В.И. Ульянова-Ленина, «Юриспруденция»	д.ю.н.	30	8	8	Арбитражный суд Приволжского округа, судья, председатель судебного состава	Внешний совместитель
15	Актуальные вопросы защиты прав потребителей	Каримуллина Алсу Эриковна, доцент (к.н.) кафедры	ГОУ ВПО "Казанский государственный университет им. В.И. Ульянова-Ленина", «Юриспруденция»	к.ю.н.	10	8	8	КФ ФГБОУВО «РГУП», доцент кафедры	Штатный работник
16	Современные проблемы наследственного права	Аксенова Ольга Васильевна, доцент (к.н.) кафедры	Казанский государственный университет им. В.И. Ульянова-Ленина, «Юриспруденция»	к.ю.н.	35	33	16	КФ ФГБОУВО «РГУП», доцент кафедры	Штатный работник
17	Правопреемство и представительство в частном праве	Закиров Радик Юрьевич, заведующий (к.н.) кафедрой	Казанский государственный университет им. В.И. Ульянова-Ленина, «Юриспруденция»	к.ю.н., доцент	16	15	15	КФ ФГБОУВО «РГУП», декан факультета	Внутренний совместитель
18	Несостоятельность (банкротство) физических и юридических лиц	Курбатов Алексей Янович, профессор (д.н.) кафедры	Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова, «Правоведение»	д.ю.н., доцент	32	21	21	ФГОУВПО «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики», профессор кафедры	Внешний совместитель
19	Современные проблемы гражданско-правовой ответственности	Карягина Вероника Сергеевна, доцент (к.н.) кафедры	Казанский государственный университет им. В.И. Ульянова-Ленина, «Юриспруденция»	к.ю.н., доцент	22	20	20	КФ ФГБОУВО «РГУП», доцент кафедры	Штатный работник
20	Актуальные проблемы частноправового регулирования в сфере недвижимости	Петрушкин Виталий Анатольевич, профессор (д.н.) кафедры	Казанский государственный университет им. В.И. Ульянова-Ленина, «Юриспруденция»	д.ю.н.	30	8	8	Арбитражный суд Приволжского округа, судья, председатель судебного состава	Внешний совместитель
21	Частноправовые аспекты цифровой экономики	Салиева Роза Наиленна, профессор (д.н.) кафедры	Казанский государственный университет им. В.И. Ульянова-Ленина, «Правоведение»	д.ю.н., профессор	41	20	20	Институт проблем экологии и недропользования Академии наук РТ, зав. лаборант правовых проблем недропользования, экологии и топливноэнергетического комплекса	Внешний совместитель
22	Внедоговорные обязательства в гражданском праве	Салиева Роза Наиленна, профессор (д.н.) кафедры	Казанский государственный университет им. В.И. Ульянова-Ленина, «Правоведение»	д.ю.н., профессор	41	20	20	Институт проблем экологии и недропользования Академии наук РТ, зав. лаборант правовых проблем недропользования, экологии и топливноэнергетического комплекса	Внешний совместитель
23	Гражданско-правовое регулирование отношений в сфере закупок для государственных (муниципальных) нужд	Ковалькова Елена Юрьевна, доцент (к.н.) кафедры	Казанский государственный университет им. В.И. Ульянова-Ленина, «Юриспруденция»	к.ю.н., доцент	30	22	22	КФ ФГБОУВО «РГУП», доцент кафедры	Штатный работник
24	Юридическая лингвистика	Губаева Тамара Владимировна, профессор (д.н.) кафедры	НОУ ВПО "Университет управления "ТИСБИ", «Юриспруденция», Казанский государственный университет им. В.И. Ульянова-Ленина, «Русский язык и литература»	д.ю.н., профессор	40	38	38	КФ ФГБОУВО «РГУП», профессор кафедры	Штатный работник
25	Интерактивные методы обучения	Пфаненштиль Надежда Георгиевна, доцент (к.н.) кафедры	ФГОУВПО "Чувашский государственный университет им. И.Н. Ульянова", «История»	к.ист.н.	11	11	11	КФ ФГБОУВО «РГУП», доцент кафедры	Штатный работник
26	Использование электронной информационно-образовательной среды РГУП	Галяутдинова Лилия Рашитовна, доцент (к.н.) кафедры	Казанский государственный университет им. В.И. Ульянова-Ленина, «Механика»	к. физ.-мат.н.	22	18	18	КФ ФГБОУВО «РГУП», доцент кафедры	Штатный работник

			ООО «Национальная академия современных технологий» Профессиональная переподготовка «Педагогическое образование: Преподаватель курса «Информационные системы и технологии», 252 ч.						
27	Руководство магистерскими диссертациями	Закиров Радик Юрьевич, заведующий (к.н.) кафедрой	Казанский государственный университет им. В.И. Ульянова-Ленина, «Юриспруденция»	к.ю.н., доцент	16	15	15	КФ ФГБОУВО «РГУП», декан факультета	Внутренний совместитель
	Учебная практика	Архипов Игорь Валентинович, профессор (д.н.) кафедры	Саратовский ордена «Знак Почета» юридический институт им. Д.И. Курского, «Правоведение»	д.ю.н., доцент	30	28	28	ФГБОУВО «РГУП», профессор кафедры	Внутренний совместитель
	Производственная практика (педагогическая)	Курбатов Алексей Янович, профессор (д.н.) кафедры	Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова, «Правоведение»	д.ю.н., доцент	32	21	21	ФГОУВПО «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики», профессор кафедры	Внешний совместитель
	Производственная практика (преддипломная)	Барышев Сергей Александрович, доцент (к.н.) кафедры	Казанский государственный университет им. В.И. Ульянова-Ленина, «Юриспруденция»	к.ю.н., доцент	18	18	16	КФ ФГБОУВО «РГУП», доцент кафедры	Штатный работник
		Ковалькова Елена Юрьевна, доцент (к.н.) кафедры	Казанский государственный университет им. В.И. Ульянова-Ленина, «Юриспруденция»	к.ю.н., доцент	30	22	22	КФ ФГБОУВО «РГУП», доцент кафедры	Штатный работник
		Петрушкин Виталий Анатольевич, профессор (д.н.) кафедры	Казанский государственный университет им. В.И. Ульянова-Ленина, «Юриспруденция»	д.ю.н.	30	8	8	Арбитражный суд Приволжского округа, судья, председатель судебного состава	Внешний совместитель
		Низамиева Ольга Николаевна, доцент (к.н.) кафедры	Казанский государственный университет им. В.И. Ульянова-Ленина, «Юриспруденция»	к.ю.н., доцент	22	20	20	ФГАОУВПО «Казанский (Приволжский) федеральный университет», доцент кафедры	Внешний совместитель
		Салиева Роза Наиленовна, профессор (д.н.) кафедры	Казанский государственный университет им. В.И. Ульянова-Ленина, «Правоведение»	д.ю.н., профессор	41	20	20	Институт проблем экологии и недропользования Академии наук РТ, зав. лаборант правовых проблем недропользования, экологии и топливноэнергетического комплекса	Внешний совместитель
		Карягина Вероника Сергеевна, доцент (к.н.) кафедры	Казанский государственный университет им. В.И. Ульянова-Ленина, «Юриспруденция»	к.ю.н., доцент	22	20	20	КФ ФГБОУВО «РГУП», доцент кафедры	Штатный работник
		Каримуллина Алсу Эриковна, доцент (к.н.) кафедры	ГОУ ВПО "Казанский государственный университет им. В.И. Ульянова-Ленина", «Юриспруденция»	к.ю.н.	10	8	8	КФ ФГБОУВО «РГУП», доцент кафедры	Штатный работник
		Аксенова Ольга Васильевна, доцент (к.н.) кафедры	Казанский государственный университет им. В.И. Ульянова-Ленина, «Юриспруденция»	к.ю.н.	35	33	16	КФ ФГБОУВО «РГУП», доцент кафедры	Штатный работник
		Ахметзянова Гульнара Нафисовна, доцент (к.н.) кафедры	Чувашский государственный университет им. И.Н. Ульянова, «Юриспруденция»	к.ю.н.	18	18	18	КФ ФГБОУВО «РГУП», доцент кафедры	Штатный работник
25	НИС	Воронцова Ирина Викторовна, старший научный сотрудник (д.н.) кафедры	Саратовская государственная академия права по специальности «Юриспруденция»	Д.ю.н., доцент	12	12	12	КФ ФГБОУВО «РГУП», профессор кафедры	Внутренний совместитель

Доля научно-педагогических работников, имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет **100%**.

К образовательному процессу по дисциплинам профессионального цикла из числа **действующих руководителей и ведущих работников** профильных организаций, предприятий и учреждений привлекаются **27% преподавателей**.

100% преподавателей, обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу и научно-исследовательскому семинару, имеют ученые степени и (или) ученые звания, при этом **ученые степени доктора наук** и (или) ученое звание профессора имеют **45% преподавателей**.

Доля штатных преподавателей, привлекаемых к учебному процессу по дисциплинам профессионального цикла, составляет **70%**.

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляет **Курбатов Алексей Янович**, штатный **доктор юридических наук, доцент**, осуществляющий самостоятельные научно-исследовательские работы по направлению подготовки, имеющие ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющий ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской деятельности на национальных и международных конференциях.

5.2. Учебно-методическое и информационно-библиотечное обеспечение.

ООП магистратуры обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) ООП. Содержание каждой из таких учебных дисциплин (модулей) представлено в СЭО «Фемида».

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, к электронно-библиотечной системе, содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы по основным изучаемым дисциплинам и сформированной на основании прямых договоров с правообладателями.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной учебной и научной литературы по дисциплинам общенаучного и профессионального циклов, изданными за последние пять лет, из расчета не менее 25 экземпляров таких изданий на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности.

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Учебно-методическое и информационное обеспечение основной образовательной программы магистратуры включает в себя учебную, учебно-методическую, научную литературу, наглядные и другие дидактические средства и методики, а также информационные ресурсы, необходимые для качественного освоения ООП.

ООП обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) представленным в учебном плане, включая как аудиторную, так и внеаудиторную работу обучающихся.

Учебно-методическое и информационно-библиотечное обеспечение включает в себя нижеследующие компоненты:

- библиотечный фонд, укомплектованный печатными и электронными изданиями основной учебной и научной литературы по дисциплинам циклов, изданными за последние пять лет; официальными и справочно-библиографическими изданиями, а также специализированными периодическими изданиями, достаточными для индивидуальной самостоятельной работы обучающихся;

- учебно-методическую документацию и материалы по всем дисциплинам ООП, а также практикам, представленные в сети Интернет в СЭО РГУП на сайте femida.raj.ru;

- электронно-библиотечные системы: Znanium.com, Book.ru, Biblio-online.ru (Юрайт), НКЦ «Руконт», ООО «ИВИС», а также АИБС «МегаПро» - <http://biblioteka.raj.ru/Mega-Pro/Web> и образовательный потенциал www.op.raj.ru, обеспечивающие каждому обучающемуся индивидуальный неограниченный доступ через логины и пароли из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, сформированный на основании прямых договоров с правообладателями и содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы, рекомендованной в качестве обязательной и дополнительной по изучаемым дисциплинам.

- универсальную справочно-информационную полнотекстовую базу данных периодических изданий «Официальные издания органов государственной власти Российской Федерации» (ООО «ИВИС»), включающую в себя в частности такие издания, как Вестник УРФУ. Серия экономика и управление; Вестник экономического правосудия Российской Федерации; Вопросы истории; Вопросы философии; Вопросы экономики; Государство и право; Госзакупки.ру. Официальная информация. Письма. Комментарии. Административная практика; Деньги и кредит; Закон; Мировая экономика и международные отношения; Общественные науки и современность; Общество и экономика; Полис. Политические исследования; Проблемы экономики и юридической практики; Российская газета + недельный выпуск и др.;

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, рекомендованным для использования при изучении дисциплин профессионального цикла ООП.

Информационные ресурсы (электронно-библиотечные системы, профессиональные базы данных, информационные справочные и поисковые системы)

№ п/п	Наименование	Адрес в сети Интернет	Условия доступа
1.	ЭБС «ZNANIUM.COM»	https://znanium.com/ Основная коллекция Коллекция издательства Статут Znanium.com. Discovery для аспирантов	Зарегистрированному пользователю по логину и паролю
2.	ЭБС «ЮРАЙТ»	https://urait.ru/	Зарегистрированному пользователю по логину и паролю
3.	ЭБС «BOOK.ru»	https://www.book.ru/ коллекция издательства Проспект Юридическая литература; коллекции издательства КноРус Право, Экономика и Менеджмент	Зарегистрированному пользователю по логину и паролю
4.	East View Information Services	www.ebiblioteka.ru Универсальная база данных периодики (электронные журналы)	Зарегистрированному пользователю по логину и паролю
5.	НЦР РУКОНТ	http://rucont.ru/ Раздел Ваша коллекция – РГУП периодика (электронные журналы)	Зарегистрированному пользователю по логину и паролю

6.	Электронный каталог РГУП	http://biblioteka.raj.ru/MegaPro/Web	Зарегистрированному пользователю по логину и паролю
7.	Информационно-образовательный потенциал РГУП	http://op.raj.ru/ электронные версии учебных, научных и научно-практических изданий РГУП	Зарегистрированному пользователю по логину и паролю
8.	Система электронного обучения «Фемида»	https://femida.raj.ru Учебно-методические комплексы, Рабочие программы по направлению подготовки	Зарегистрированному пользователю по логину и паролю
9.	Система электронного обучения «Фемида»	Гарант, Консультант	По ip-адресу в Филиале
10.	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	https://rusneb.ru/	По ip-адресу в Филиале

Периодические издания ЭБД ИВИС, доступные в электронном виде для читателей библиотеки КФ ФГБОУВО «РГУП»

1.	Арсенал Отечества
2.	Вестник УРФУ. Серия экономика и управление
3.	Вестник экономического правосудия Российской Федерации
4.	Вопросы государственного и муниципального управления
5.	Вопросы истории
6.	Вопросы философии
7.	Вопросы экономики
8.	Гoszакупки.ру. Официальная информация. Письма. Комментарии.
9.	Административная практика
10.	Государство и право
11.	Деньги и кредит
12.	Мировая экономика и международные отношения
13.	Общественные науки и современность
14.	Общество и экономика
15.	ПОЛИС. Политические исследования
16.	Проблемы экономики и юридической практики
17.	Российская газета + недельный выпуск
18.	Российский экономический журнал
19.	Современное право
20.	Финансовый менеджмент

Периодические издания НЦР РУКОИТ, доступные в электронном виде для читателей библиотеки КФ ФГБОУВО «РГУП»

1.	Бюллетень Европейского Суда по правам человека
2.	Судья

**Интернет-ресурсы по магистерской программе
«Магистр частного права»**

Сервер органов государственной власти	http://www.gov.ru/
Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ	http://www.duma.gov.ru/
Официальный сайт Президента РФ	http://president.kremlin.ru/
Официальный сайт Правительства РФ	http://www.government.gov.ru/
Официальный сайт Конституционного Суда РФ	http://www.ksrf.ru/
Официальный сайт Верховного Суда РФ	http://www.supcourt.ru/
Официальный сайт Общественной палаты РФ	http://www.oprf.ru/
Федеральный правовой портал «Юридическая Россия»	http://law.edu.ru/

Перечень договоров ЭБС

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2019/2020	Znanium.com, Договор №3750 эбс от 22.04.2019 г., Договор №4021 эбс от 15.10.2019 г., Договор № 974 от 18.11.2019 г.	25.04.2019 г. - 24.10.2019 г. 25.10.2019 г. - 24.04.2020 г. 01.01.2020 г. - 31.12.2020 г.
	Book.ru, Договор №18499253 от 02.12.2019 г., Договор № 18499681 от 15.01.2020 г. Договор № 18500326 от 11.03.2020 г.	02.12.2019 г. - 09.01.2021 г. 15.01.2020 г. - 21.01.2021 г. 11.03.2020 г. - 09.01.2021 г.
	Юрайт, Договор №4294 от 20.01.2020 г.	21.01.2020 г. - 21.01.2021 г.

Перечень периодических изданий КФ РГУП

№ п/п	Название периодического издания
Журналы	
1.	Административное право и процесс
2.	Арбитражный и гражданский процесс
3.	Библиотека инженера по охране труда
4.	Бюллетень Верховного Суда РФ
5.	Бюллетень Европейского Суда по правам человека
6.	Ведомости уголовно-исполнительного системы
7.	Вестник арбитражной практики

8.	Вестник гражданского права
9.	Вестник гражданского процесса
10.	Вестник исполнительного производства
11.	Вопросы трудового права
12.	Государственная власть и местное самоуправление
13.	Государство и право РЖ
14.	Жилищное право
15.	Журнал для изучающих английский язык «SPEAK OUT»
16.	Журнал российского права
17.	Закон
18.	Законность
19.	Землеустройство, кадастр и мониторинг земель
20.	Имущественные отношения в РФ
21.	Интеллектуальная собственность. Авторское право и смежные права
22.	История государства и права
23.	Конституционное право и муниципальное право
24.	Маркетинг в России и за рубежом
25.	Международное публичное и частное право
26.	Менеджмент в России и за рубежом
27.	Мировой судья
28.	Московский журнал международного права
29.	Нотариус. Бюллетень нотариальной практики. Комплект.
	1. Нотариус
	2. Бюллетень
	3. Наследственное право
30.	Правовая политика и правовая жизнь
31.	Российский следователь
32.	Российский судья с Приложением
	1. Российский судья
	2. Уголовное судопроизводство
	3. Администратор суда
	4. Журнал конституционного правосудия
33.	Российский юридический журнал
34.	Семейное и жилищное право
35.	Собрание законодательства РФ
36.	Социальное и пенсионное право
37.	Справочник кадровика
38.	Среднее профессиональное образование. Комплект
39.	Страховое право
40.	Третейский суд
41.	Трудовое право
42.	Уголовное право
43.	Финансовое право
44.	Хозяйство и право
44.	Экологическое право
46.	Экономика: РЖ
47.	Юридическое образование и наука
48.	Юрист

Газеты	
49.	Ведомости
50.	Республика Татарстан
51.	Российская газета. Комплект 1. Российская газета 2. Российская газета «Неделя»
52.	Финансовая газета

5.3. Материально-техническое обеспечение всех видов подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся по ООП «Магистр частного права» соответствует требованиям ФГОС ВПО и позволяет формировать предусмотренные ООП общенаучные, социально-личностные, инструментальные и профессиональные компетенции.

Материально-техническое обеспечение включает:

помещения для аудиторных занятий и самостоятельной работы, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам;

библиотечные фонды, укомплектованные современными учебниками и учебно-методическими пособиями, в том числе в электронной форме;

доступ к сети Интернет и наличие комплектов лицензионного программного обеспечения;

мультимедийное оборудование, позволяющее проводить занятия на основе современных технологий.

5.4. Особенности организации обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для освоения образовательной программы лицами с ограниченными возможностями здоровья предусматриваются организация учебного процесса с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается (в случае наличия таких обучающихся):

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

предоставление альтернативных форматов используемых методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

преимущественное использование индивидуальных и групповых заданий, контроль выполнения которых осуществляется в устной форме;

на лекционном занятии рекомендуется использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

надлежащие звуковые средства воспроизведения информации;

наглядность при подаче материала;

преимущественное использование заданий, проверка решения которых осуществляется в письменной форме либо тестовом режиме.

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или индивидуально. При его реализации предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

При организации обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению используются средства усиления визуализации материала, в т.ч. рисунки, чертежи, схемы, таблицы с четко выделенными контурами изображения при отсутствии мелких деталей; чередование и дозирование формы предъявления учебной информации – например: устное сообщение – работа с текстом - работа со схемой – работа с макетом (моделью), работа с электронными системами и т.п.

При организации обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху используется максимальная визуализация информации; речевая четкость при подаче материала; видеоматериалы, сопровождающиеся текстовой информацией либо гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения.

Для освоения дисциплин (в т.ч. подготовки к занятиям, при самостоятельной работе) лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляется возможность использования учебной литературы в виде электронного документа в электронно-библиотечной системе Book.ru имеющей специальную версию для слабовидящих; обеспечивается доступ к учебно-методическим материалам посредством СЭО «Фемида»; доступ к информационным и библиографическим ресурсам посредством сети «Интернет».

В освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Индивидуальная работа может проводиться в аудиовизуальной либо в текстовой форме. Освоение образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения, включая

- лекционная аудитория – мультимедийное оборудование;
- учебная аудитория для практических занятий (семинаров) мультимедийное оборудование;
- учебная аудитория для самостоятельной работы – стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером, с программой экранного доступа, программой экранного увеличения для студентов с нарушением зрения.

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусмотрено соответствующее размещение обучающихся с учётом ограничений их здоровья: для размещения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению используются первые парты ближайшего к окну и среднего ряда; для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху – первые парты любого ряда; для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата – места, ближайшие к выходу из аудитории. В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории студентов	Формы
С нарушением слуха	в печатной форме; в форме электронного документа;

С нарушением зрения	в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены оценочные средства, обеспечивающие возможность передачи информации, от студента преподавателю, с учетом психофизиологических особенностей здоровья.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);
2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);
3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов.

Студентам с ограниченными возможностями здоровья при проведении промежуточной аттестации увеличивается время на подготовку ответов. Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с присутствием ассистента (тьютора).

6. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися магистерской программы.

Оценка качества освоения обучающимися ООП магистратуры включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

6.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

В соответствии с требованиями ФГОС ВПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям настоящей ООП (текущая и промежуточная аттестация) разработаны фонды оценочных средств. Состав и содержание оценочных средств в ФОС обусловлены целями и задачами ООП, профессиональной спецификой профиля магистратуры, содержанием компетенций, подлежащих оцениванию.

Эти фонды могут включать: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, круглых столов; разноуровневые задачи; тематику рефератов и докладов; подготовку вопросов к мастер-классам со специалистом-практиком; задания и сценарии для деловых и ролевых игр; вопросы теоретического и практического характера к зачетам и экзаменам; тесты.

Возможны и иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся

6.2. Характеристика видов активных и интерактивных форм обучения, применяющихся при реализации магистерской программы.

ООП предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий, основанных на применении инновационных технологий (методов) обучения, обеспечивающих формирование компетенций. Интерактивные формы проведения занятий предусматривают диалоговое взаимодействие преподавателя и обучающихся (дискуссии, разбор конкретных ситуаций при выполнении практических заданий и др.), что обеспечивает вовлечение обучающихся в активный процесс получения и переработки знаний, а также реализацию компетентностного подхода. Активные и интерактивные формы проведения занятий, а также используемые технологии (методы) обучения определены в рабочих программах дисциплин ООП исходя из профессиональной специфики профиля магистратуры; их реализация обеспечивается учебно-методическими рекомендациями по изучению дисциплины.

Удельный вес (доля) занятий, проводимых в интерактивных формах, указан в учебном плане.

Образовательная деятельность по ООП проводится:

в форме контактной работы обучающихся с преподавателями (далее - контактная работа);

в форме самостоятельной работы обучающихся.

Контактная работа проводится как аудиторная, внеаудиторная работа, а также в электронной информационно-образовательной среде (СЭО «Фемида»).

Учебные занятия по дисциплинам, промежуточная аттестация и итоговая (государственная итоговая) аттестация обучающихся проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы, практика - в форме контактной работы и в иных формах.

Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам включает в себя:

занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателями обучающимся), занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные практикумы), групповые консультации, индивидуальную работу обучающихся с преподавателями (в том числе индивидуальные консультации);

иную контактную работу (при необходимости), предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателями.

В качестве интерактивных форм обучения используются:

технологии проблемного обучения, предполагающие постановку проблемных вопросов, создание учебных проблемных ситуаций для стимулирования активной познавательной деятельности студентов (проблемная лекция, разбор конкретных ситуаций (решение задач), мастер-классы, лабораторные работы, групповое и индивидуальное творческое задание, круглый стол, работа в малых группах);

игровые технологии, основанные на реконструкции моделей поведения в рамках предложенных сценарных условий (деловые и ролевые игры);

технологии проектного обучения, организующие образовательный процесс в соответствии с алгоритмом поэтапного решения проблемной задачи или выполнения учебного задания (доклады, рефераты, эссе);

ООП предусматривает проведение научно-исследовательских семинаров (НИС), продолжающихся на регулярной основе не менее двух семестров и являющихся основой корректировки индивидуальных учебных планов магистров; также организуются мастер-классы.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется целью программы, особенностями контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин и составляет: для студентов очной формы обучения 38,17%; заочной формы обучения – 47,97%. Занятия лекционного типа составляют менее 20 процентов от всех аудиторных занятий.

6.3. Итоговая государственная аттестация выпускников магистерской программы.

Итоговая государственная аттестация выпускника магистратуры является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. ИГА включает: государственный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы в виде магистерской диссертации и проводится в устной форме.

Тематика экзаменационных вопросов и заданий является комплексной и соответствует избранным разделам, формирующим конкретные компетенции.

Тематика выпускных квалификационных работ соответствует наиболее актуальным профессиональным задачам в юридической деятельности специалиста, специализирующегося в рамках профиля «Магистр частного права».

Выпускная квалификационная работа выполняется в виде магистерской диссертации в период прохождения практики и выполнения научно-исследовательской работы. ВКР представляет собой самостоятельную и логически завершенную работу, связанную с решением задач в юридической деятельности специалиста, специализирующегося в рамках профиля «Магистр частного права».

При выполнении и защите ВКР обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

7. Характеристики среды Филиала, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.

В Филиале для магистрантов, овладевающих основной образовательной программой по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», действует развитая система социальной, воспитательной и внеучебной работы, обеспечивающая возможность формирования общекультурных компетенций выпускника, всестороннего развития личности, а также непосредственно способствующая освоению основной образовательной программы.

Целью социальной и воспитательной работы является создание условий для развития духовно-нравственной, культурной, образованной, гармонично-развитой и деятельной личности, способной к саморазвитию, самореализации и эффективной реализации полученных профессиональных и социальных качеств в будущей профессиональной деятельности, повышение конкурентоспособности выпускника на рынке труда.

В Филиале создана и успешно функционирует система органов студенческого самоуправления: единым органом самоуправления является *Студенческий совет*, осуществляющий свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Положением от 29.12.2015 г. № 50 «О Студенческом совете ФГБОУВО «РГУП», иными локальными нормативными актами.

Основными задачами Студенческого совета являются:

- защита прав и представление интересов студентов;
- разработка предложений по повышению качества образовательного процесса;
- проведение работы, направленной на повышение сознательности студентов, их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу Филиала;
- участие студентов в деятельности Филиала;
- содействие структурным подразделениям Филиала в решении образовательных и научных задач, в организации досуга и быта студентов, в пропаганде здорового образа жизни;
- содействие студентам в решении образовательных, учебно-воспитательных, социально-бытовых и прочих вопросов, затрагивающих их интересы;

создание условий для реализации творческих, социальных, научных, спортивных и иных потребностей и интересов студентов, в том числе через проведение научно-образовательных, культурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятий среди студентов; участие в укреплении межвузовских, межрегиональных и международных связей, в том числе сотрудничество со студенческими советами и органами студенческого самоуправления других вузов;

решение вопросов профессионального развития и трудовой деятельности студентов.

Деятельность Студенческого совета может быть направлена и на решение других актуальных задач.

В том числе, студенты Филиала активно участвуют в мероприятиях:

- фестиваль «Созвездие РГУП»;
- квест по культурным местам города Казани «Культурный Навигатор»;
- ежегодный конкурс красоты и таланта «Мисс и Мистер КФ РГУП»;

Студенческое научное общество – структурное подразделение Студенческого совета, целью которого является обеспечение координации научно-исследовательской деятельности студентов Филиала.

Основными задачами Студенческого научного общества являются участие в организации, подготовке и проведении конференций, «круглых столов», олимпиад, конкурсов и иных мероприятий научного профиля; координация деятельности научных кружков; поддержка и привлечение студентов к осуществлению научной деятельности; обеспечение взаимодействия студентов, осуществляющих научную деятельность, с кафедрами и отделом по организации научной и редакционно-издательской деятельности сотрудничество со студенческими научными обществами, факультетами, кафедрами и научными отделами других вузов.

Спортивный сектор обеспечивает организацию различных видов спортивных мероприятий, проводит спортивные состязания и пропагандирует здоровый образ жизни.

Волонтерское движение - это движение целеустремленных, добросовестных, искренних, общительных и отзывчивых волонтеров, которые проводят время с пользой, помогая нуждающимся в помощи.

Волонтерское движение реализуется по следующим направлениям:

Социальное - создание связи студентов с общественностью, оказание безвозмездных услуг детям-сиротам, инвалидам, пожилым людям, недееспособным.

Экологическое - создание и осуществление проектов, направленных на защиту и улучшение окружающей среды.

Здоровый образ жизни - создание и осуществление проектов, мотивирующих студентов вести здоровый образ жизни, предоставление добровольной помощи в проведении спортивных мероприятий.

Клуб дебатов - уникальная площадка для индивидуального развития основных навыков публичного выступления, логического мышления и структурированной речи. Участнику предоставляется возможность рассмотрения проблем со всех сторон, поиска и систематизации информации, выступления и убеждения аудитории.

Сектор внешних связей - это связующее звено между общественными организациями Республики Татарстан и Филиалом. Работа сектора строится преимущественно на сотрудничестве молодежными организациями: Лига студентов Республики Татарстан, Российский союз молодежи, Академия творческой молодежи Республики Татарстан, Сэлэт и др. Участники сектора принимают участие в организации дней открытых дверей, представляют Филиал на различных выставках образования.

Студенческая служба безопасности - обеспечивает профилактику правонарушений в молодежной и студенческой среде, способствует развитию добровольного участия студентов в охране общественного порядка, участвует в пресечении правонарушений среди студентов, а также принимает активное участие в организации охраны общественного порядка при проведении культурно-массовых мероприятий Филиалом.

Социокультурная среда обеспечивает условия для формирования общекультурных компетенций выпускников:

осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);

способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);

способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);

способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4);

компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5).

Компетенции системно-деятельностного характера (ОК-1, ОК-2) формируются, расширяются и углубляются прежде всего в рамках профориентированных мероприятий, которые обеспечивают более глубокое ознакомление с будущей профессией, а также возможность в игровой форме формировать профессиональные умения и навыки. Мероприятия патриотической направленности, пропаганды толерантности способствуют формированию личностных качеств современного гражданина и специалиста, оказывают влияние на профессиональное правосознание.

Участие в научных и практико-ориентированных мероприятиях, обеспечивает социальное взаимодействие, в том числе, будущих практиков, способствующее развитию соответствующей компетенции (ОК-4), а также раскрытие способности совершенствовать и развивать свой интеллектуальный уровень (ОК-3).

Творческие проекты способствуют разностороннему развитию личности выпускников, что способствует формированию способности совершенствовать и развивать общекультурный уровень (ОК-3).

Филиал обеспечивает обучающимся возможность осуществлять самоорганизацию и самоуправление путем участия в Студенческом совете, проявляя качества лидера и руководителя (ОК-5).